

## RECONOCIMIENTO Y CLASIFICACIÓN DE CUENTAS



Seleccione la cuenta correspondiente y clasifique en los grupos respectivos

| ACTIVIDAD                                                      | NOMBRE DE LA CUENTA | POR EL GRUPO |        |            |        |          |
|----------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|--------|------------|--------|----------|
|                                                                |                     | Activo       | Pasivo | Patrimonio | Gastos | Ingresos |
| Mantenimiento de Edificio                                      |                     |              |        |            |        |          |
| Deudas con terceras Personas con una letra de cambio           |                     |              |        |            |        |          |
| Transferencia bancaria                                         |                     |              |        |            |        |          |
| Compra de registradoras para cajas                             |                     |              |        |            |        |          |
| Registro de aportes de socios                                  |                     |              |        |            |        |          |
| Servicios prestados de mantenimiento de vehículos              |                     |              |        |            |        |          |
| Contratación de publicidad de la empresa                       |                     |              |        |            |        |          |
| Compra de una camioneta para uso de la empresa                 |                     |              |        |            |        |          |
| Un empleado cobra por horas fuera de horario normal de trabajo |                     |              |        |            |        |          |

## CONTABILIDAD BÁSICA

---

|                                              |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Compra de útiles de oficina                  |  |  |  |  |  |  |
| Préstamo bancario con una duración de 5 años |  |  |  |  |  |  |
| Compra de una oficina                        |  |  |  |  |  |  |
| Pago de luz, agua, teléfono                  |  |  |  |  |  |  |

