

DEMUESTRO MIS LOGROS

A **Verdadero o falso.** Escribe la letra **V** para el enunciado verdadero, o la letra **F** para el enunciado falso.

1. Para buscar archivos o carpetas se utiliza el cuadro de búsqueda del Explorador de Archivos.
2. Cuando se eliminan archivos o carpetas, los cuales fueron enviados a la papelera de reciclaje, estos pueden ser recuperados y devueltos a su ubicación original.
3. El cuadro de búsqueda se encuentra en la parte superior derecha, al lado de la Barra de direcciones, en el Explorador de Archivos.

4. La papelera de reciclaje se abre haciendo un clic sobre el ícono  en el escritorio.
5. Si desea restaurar todos los elementos contenidos en la papelera de reciclaje, no se selecciona ningún elemento y se presiona el botón .

B **Pareo.** Relaciona los elementos de la columna **A** con la explicación que le corresponde en la columna **B**. Escribe la letra según corresponda:

Columna A

- A. 
- B. 
- C. 
- D. 

Columna B

- Restaura todos los elementos en sus ubicaciones originales en el equipo, contenidos en la papelera de reciclaje.
- Restaura los elementos seleccionados a su ubicación original en el equipo, contenidos en la papelera de reciclaje.
- Ícono de papelera de reciclaje.
- Elimina todos los elementos de la papelera de reciclaje.