



I. Enumerar los pasos para crear una carpeta:

- Escribir un nombre para la carpeta.**
- Señalar Nuevo.**
- Presionar la tecla Enter.**
- Clic derecho en un área libre del Escritorio.**
- Clic en Carpeta.**

II. Indicar Verdadero (V) o Falso (F):

- Para mover una carpeta se arrastra encima de la otra carpeta.**
- El ícono de una carpeta es de color amarillo.**
- La Estructura de carpetas permite organizar las carpetas.**
- Para eliminar una carpeta primero hay que seleccionarla y luego presionar la tecla Supr.**
- Una carpeta dentro de otra carpeta se le llama subcarpeta**

III. Crear en el escritorio las siguientes carpetas:



Familia



Padre



Madre



Yo



Hermana



Hermano

Arrastrar las carpetas **Padre, Madre, Yo, Hermana y Hermano** sobre la carpeta **Familia**.

IV. Crear en el escritorio las siguientes carpetas:



Semana



Lunes



Martes



Miércoles



Jueves



Viernes

Arrastrar las carpetas **Lunes, Martes, Miércoles, Jueves y Viernes** sobre la carpeta **Semana**.