



Institución Educativa Privada
ALEXANDER FLEMING

Grado: 2º
Curso: Computación

Sesión 12: Explorador de archivos y Unidades de almacenamiento
Profesor: Augusto Supo

I. Enumerar los pasos para crear un archivo:

- Escribir un nombre para el archivo.**
- Señalar Nuevo.**
- Presionar la tecla Enter.**
- Clic derecho en un área libre del Escritorio.**
- Hacer clic sobre un elemento del segundo grupo.**

II. Enumerar los pasos para crear una carpeta:

- Clic en Carpeta.**
- Clic derecho en un área libre del Escritorio.**
- Escribir un nombre para la carpeta.**
- Presionar la tecla Enter**
- Señalar Nuevo.**

III. Crear los siguientes elementos y escribir sus nombres:

Documento de texto



Formato de texto enriquecido



Documento de Microsoft Word



Hoja de cálculo de Microsoft Excel



Carpeta



Carpeta

