



ESTUDIANTE: _____

PROFESOR: José Martínez T.

ASIGNATURA: Informática

FECHA: 30/05/2022

LECCIÓN (L)

No. 1

INDICACIONES GENERALES: Lea las consignas antes de empezar:

- ☐ Lea atentamente las **consignas**.
- ☐ Revisar el libro para responder algunas preguntas de la tarea

CALIFICACIÓN

10 Puntos

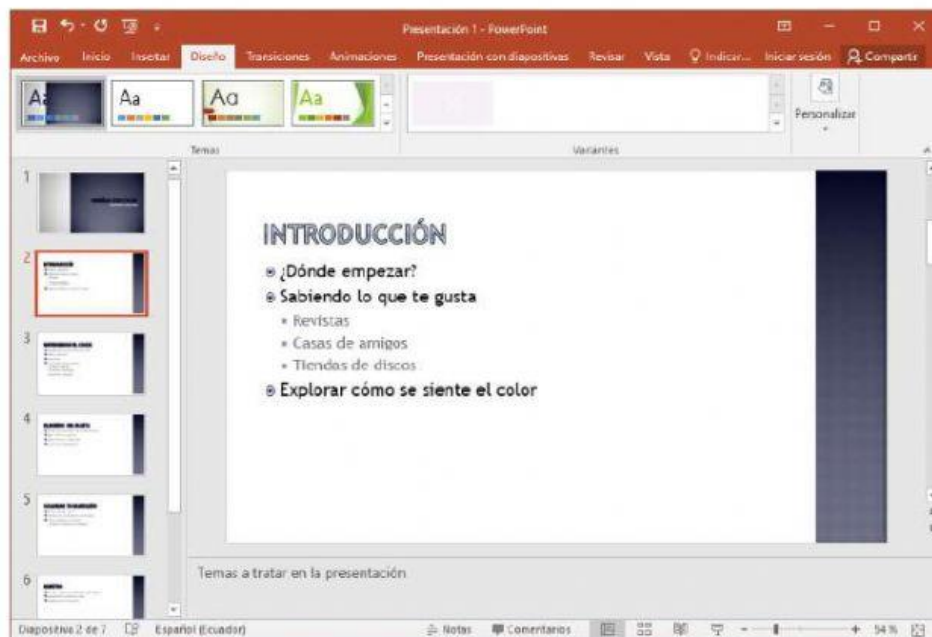
Grado

Paralelo

6

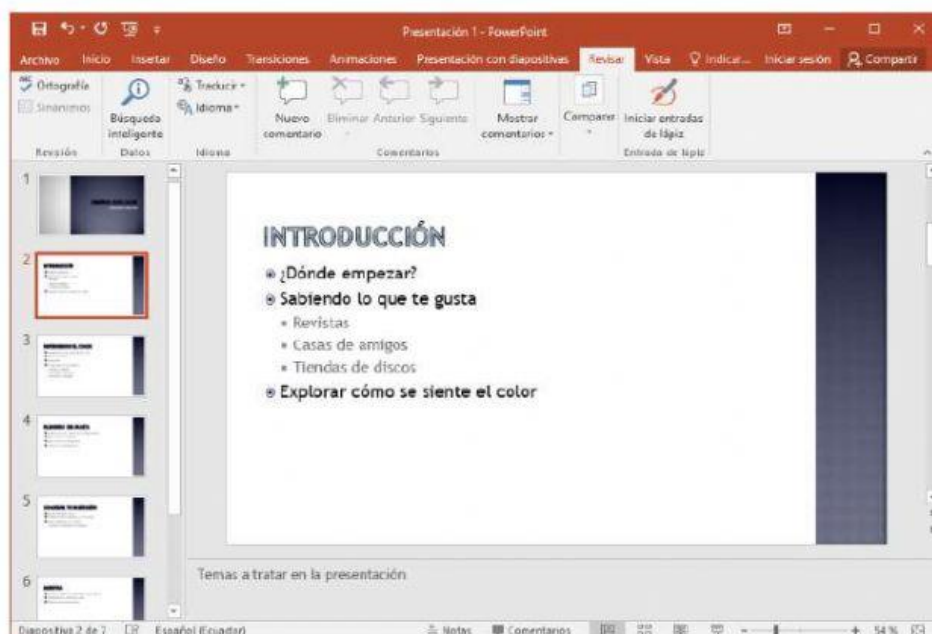
1.- Haz clic sobre la cinta de opciones.

(1 Pt.)



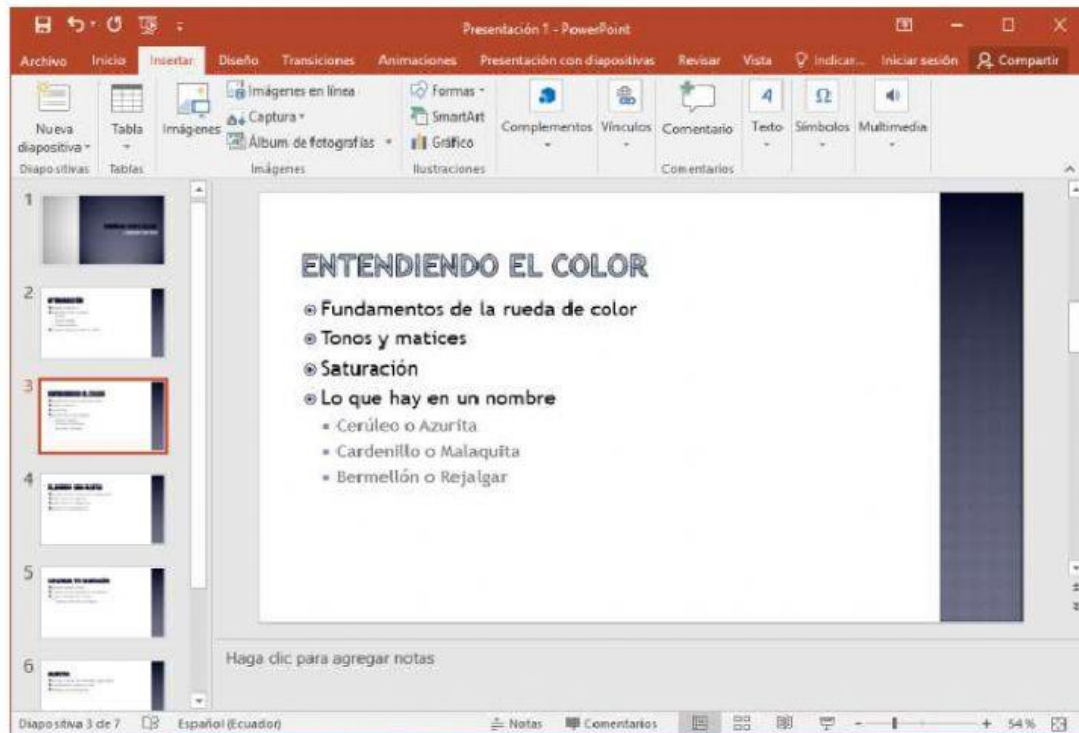
2.- Indicar en la siguiente ventana, ¿Cuál es la pestaña activa?

(1 Pt.)



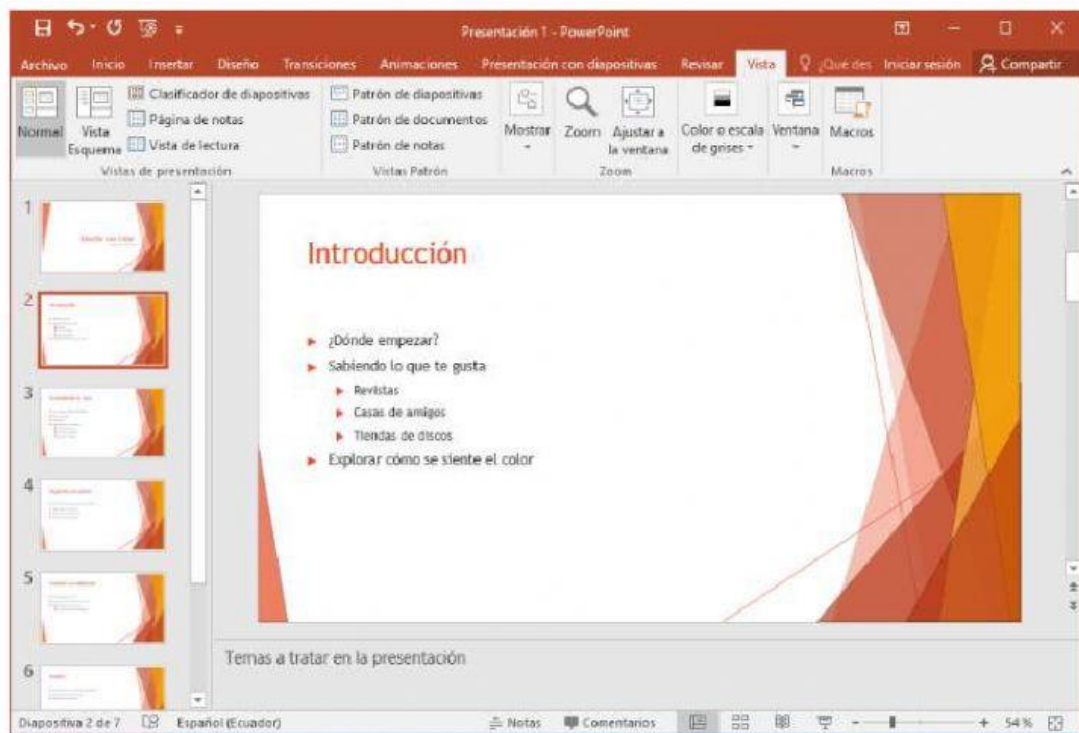
3.- Marcar en la siguiente ventana. ¿Cuál es la barra de acceso rápido?

(1 Pt.)



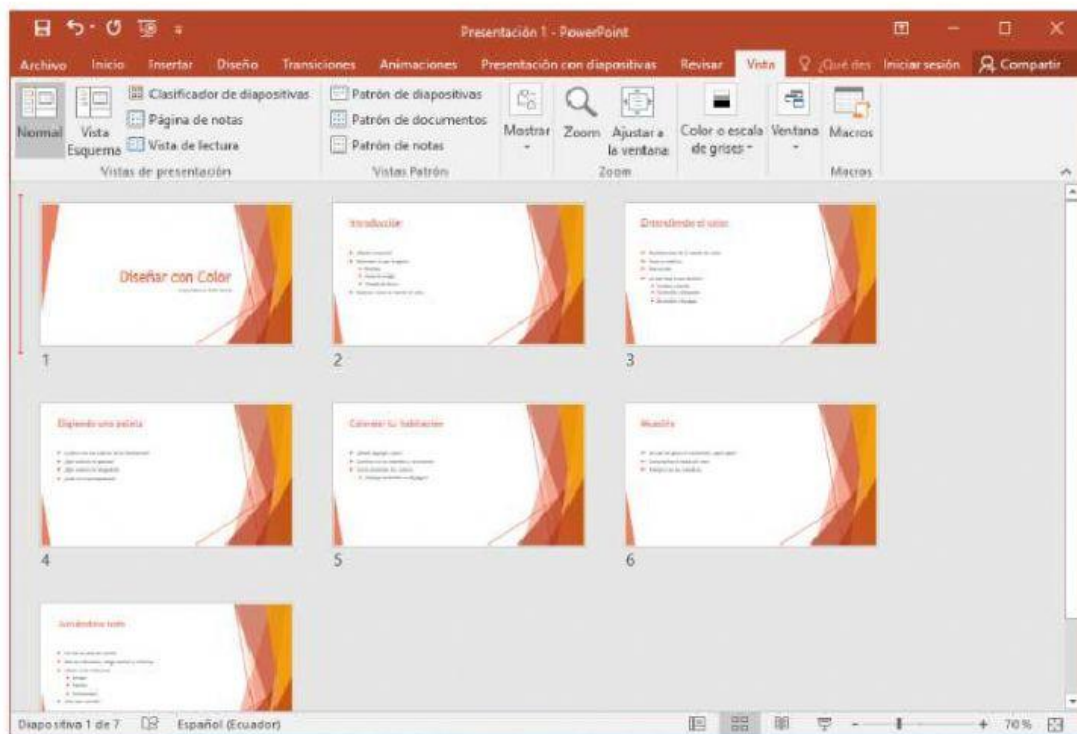
4.- En la siguiente ventana selecciona clasificador de diapositivas.

(1 Pt.)



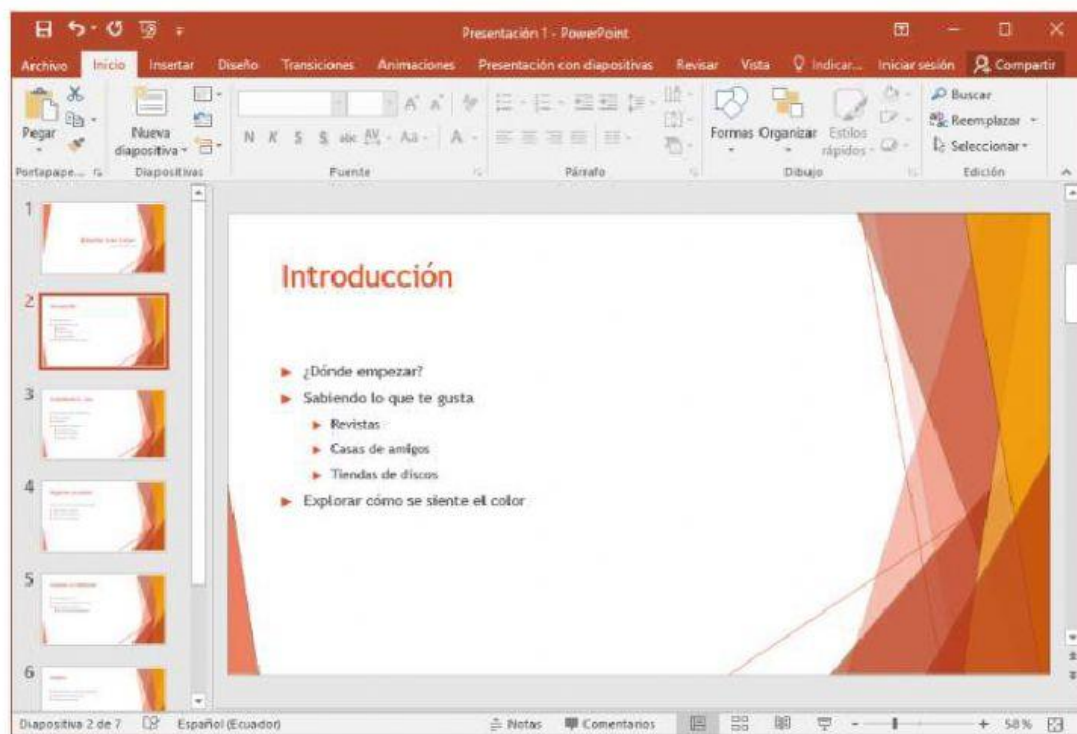
5.- Marcar la opción de vista esquema.

(1 Pt.)

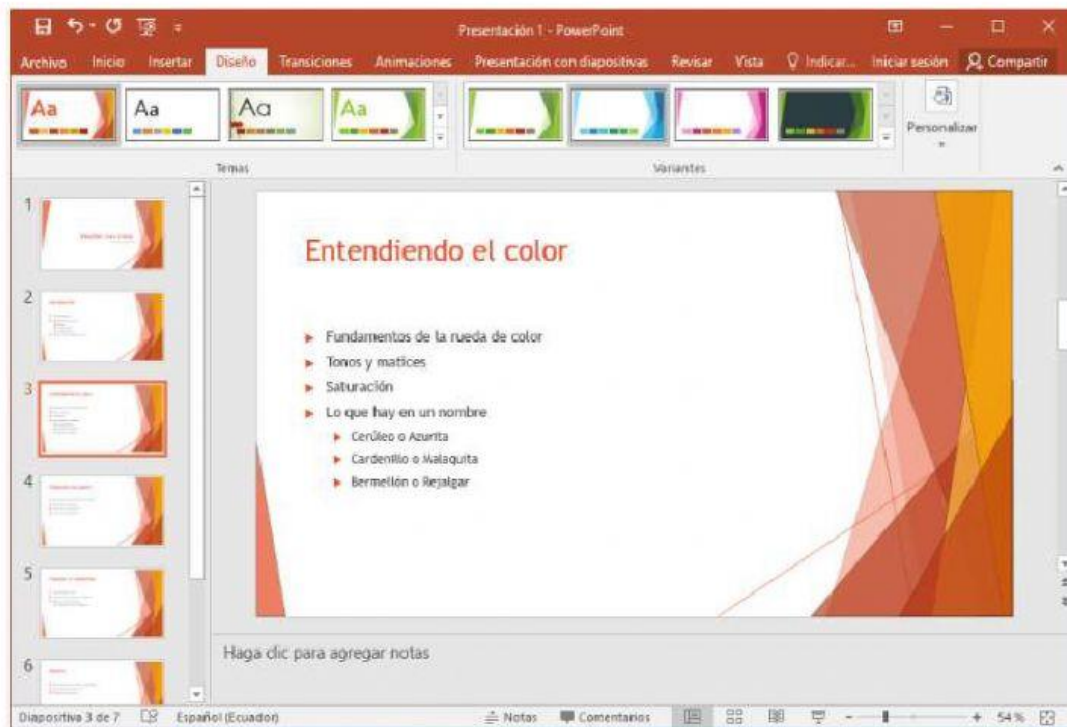


6.- Marcar la opción que me permite activar el panel de Notas, en una diapositiva.

(1 Pt.)




7.- Marcar el botón que me permite ocultar la cinta de opciones y poder obtener más espacio en el área de trabajo de PowerPoint. (1 Pt.)

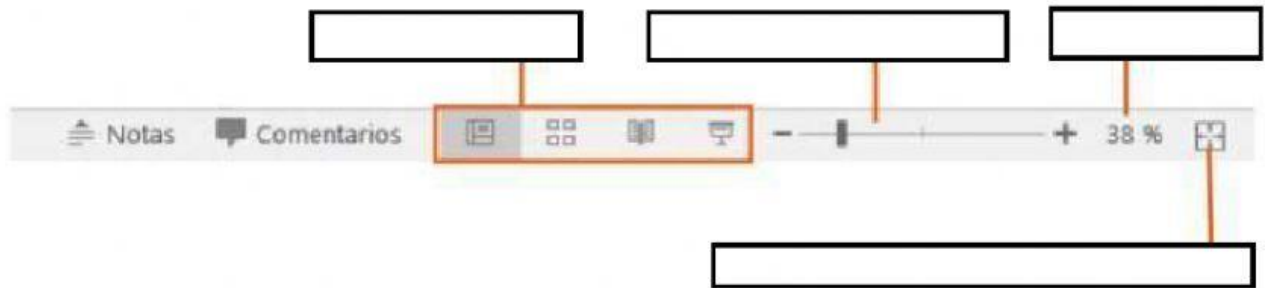


8.- Relaciona, uniendo con líneas las partes y elementos de la ventana de aplicaciones de PowerPoint con su definición. (2 Pts.)

Parte
Barra de herramientas de acceso rápido.
Cinta.
Mini barra de herramientas.
Zoom.

Definición
Nos permite alejar o acercar el punto de vista en la diapositiva.
Pequeña barra superior izquierda con las acciones más frecuentes: guardar, deshacer y rehacer.
Banda  (Ctrl) la cual se encuentran los botones y herramientas.
Pequeña barra de herramientas con comandos de uso frecuente de formato, que se muestra cuando se selecciona un texto.

9.- Identifica el nombre de esta barra y sus partes dentro de cada cuadro. (1 Pt.)



Atajos de vista

Ajustar diapositiva a la ventana

Control deslizante zoom

Zoom