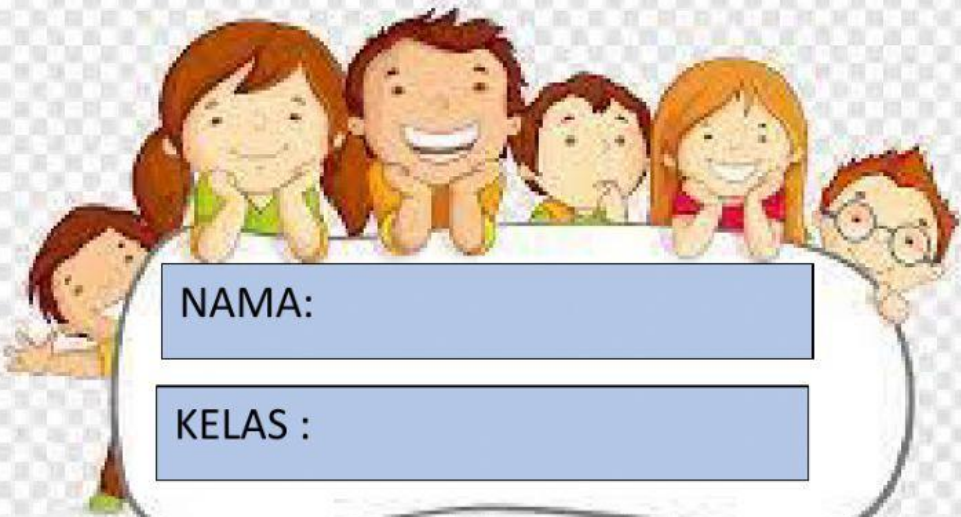


LKPD BAHASA INDONESIA KELAS VII

SMP NEGERI 6 SURAKARTA

Ike Febriani, S.Pd.

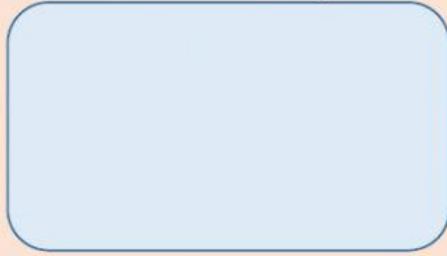


NAMA:

KELAS :



A. Simaklah video berikut dengan cermat!



B. PILIHAN GANDA

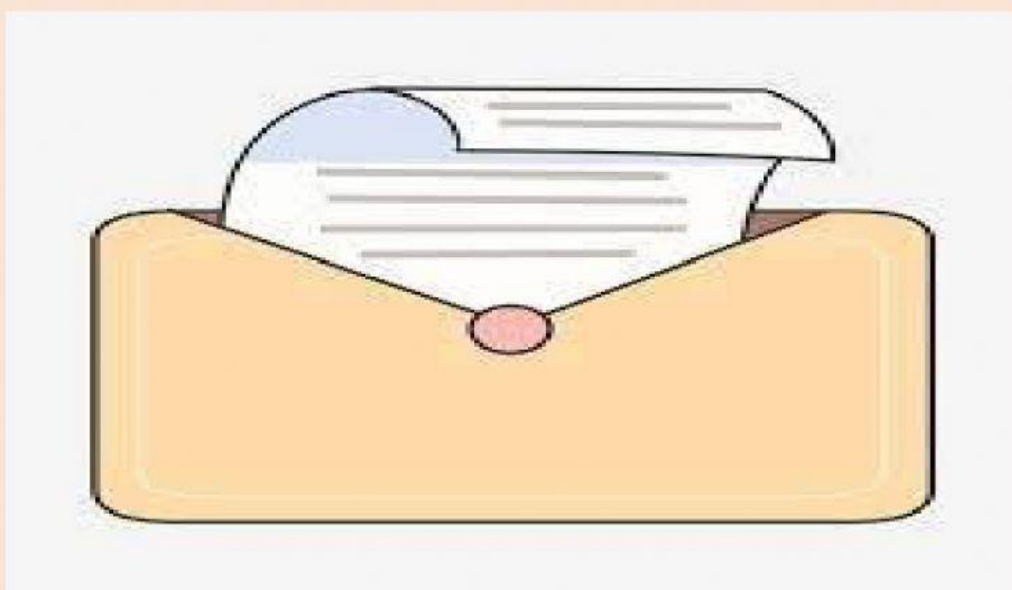
Jawablah pertanyaan berikut dengan memilih salah satu jawaban yang paling tepat!

1. Surat yang dikirim oleh seseorang kepada orang lain bersifat kekeluargaan disebut...
 - a. Surat dinas
 - b. Surat pribadi
 - c. Surat cinta
 - d. Surat izin
2. Bahasa surat pribadi bersifat...
 - a. Resmi
 - b. Baku
 - c. Cepat
 - d. Bebas dengan memperhatikan kesantunan
3. Berikut ini adalah struktur surat pribadi, kecuali
 - a. Tempat tanggal surat
 - b. Kop surat
 - c. Salam pembuka
 - d. Nama pengirim
4. Surat yang dibuat oleh instansi atau lembaga ditujukan untuk perorangan maupun ke lembaga yang lain terkait dengan kedinasan adalah...
 - a. Surat dinas
 - b. Surat pribadi
 - c. Surat sahabat
 - d. Surat cinta
5. Berikut ini adalah ciri surat dinas, kecuali..
 - a. Menggunakan bahasa baku
 - b. Berisi hal yang bersifat kedinasan
 - c. Bentuk bebas
 - d. Ditulis oleh sebuah instansi kepada instansi lain atau individu

C. KOTAK CENTANG

Identifikasilah unsur surat berikut, apakah terdapat dalam surat pribadi atau surat dinas dengan cara mengklik pada kolom surat pribadi atau surat dinas!

Unsur surat	Surat dinas	Surat pribadi
Kepala surat		
Tanggal surat		
Alamat penerima surat		
Perihal		
Nomor surat		
Salam pembuka		
Isi		
Nama pengirim		
Lampiran		
Penutup		



D. DRAG n DROP

Perhatikan contoh surat berikut, pilih kotak yang ada di bawah, lalu tarik dan tempatkan kotak dalam kerangka surat pribadi berikut ini!

Banjarnegara, 07 September 2018	→	
Untuk Mas Jaka Di Yunani	→	
Salam kangen,	→	
Gimana kabarmu di Yunani, Mas? Semoga selalu dalam lindungan-Nya. Alhamdulillah kami sekeluarga di sini baik-baik aja. Hanya saja setahun belakangan ini seperti ada yang kurang tanpa kehadiran Mas Jaka di rumah. Gimana dengan pendidikanmu di sana, Mas? Mama pingin tahu perkembangannya.	→	
Aku kirim surat ini juga untuk memberi kabar sama Mas, akhir tahun ini mama dan papa akan berangkat umroh. Pasti bakalan sepi banget rumahnya cuma ada aku, Dharma, dan mbok Jah. Liburan akhir tahun ini Mas bisa pulang kah?	→	
Oh ya, aku juga ingin minta pendapat Mas Jaka. Setelah lulus SMA nanti aku ingin kuliah di Jogja, menurut Mas gimana? Aku hanya sedikit bingung karena kalau aku kuliah di luar kota nantinya cuma ada mbok Jah dan Dharma yang menemani mama dan papa. Aku tunggu balasan suratmu, dan jangan lupa oleh-oleh dari Yunani pas pulang nanti. Hehehe...	→	
Adik tercintaku,	→	
Dinda	→	

Salam pembuka

Nama pengirim

isi

pembukaan

Tanggal surat

Salam penutup

penutup

Alamat penerima



E. MENJODOHKAN

Pasangkan bagian surat berikut dengan pilihan yang tepat dengan cara menarik garis dari surat ke kolom pilihan yang tepat!



PEMERINTAH DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) CENDANA
Jalan Cendana No. 9A, Jakarta 20155
Tel/Fax: 061 8246940, e-mail: sma_cendana@gmail.com

Jakarta, 25 Juni 2019

No : 0425/77/234
Lamp : -
Hal : Rapat Wali Murid

Kepada
Bapak/Ibu/Orang Tua/Wali Siswa Kelas X
Di
Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb
Dengan ini, Kepala Sekolah SMA Cendana mengundang Bapak/Ibu/orang tua/wali siswa kelas X untuk menghadiri **Rapat Bagi Siswa Baru**. Dengan tujuan untuk mensosialisasikan kegiatan sekolah serta pemberitahuan tentang peraturan-peraturan sekolah. Rapat ini akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Sabtu, 29 Juni 2019
Waktu : 09.00 - selesai
Tempat : Aula SMA Cendana

Diharapkan kehadiran Bapak/Ibu/orang tua/wali siswa kelas X. Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Kepala SMA Cendana

Dra. Hj. Yuliana, Spd.
NIP. 13096342

lampiran

Alamat penerima

Salam pembuka

Nama dan ttd
pengirim

Kop surat

isi

Tempat tanggal
surat

Salam penutup

penutup