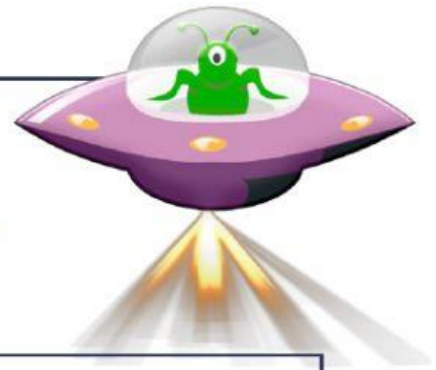


Họ tên: _____

Lớp: 3/ _____



BÀI 8. THỰC HÀNH: BỔ SUNG MỘT SỐ KỸ THUẬT SOẠN THẢO VĂN BẢN

1 Kéo thả tổ hợp phím vào đúng vị trí tương ứng:

Kiểu chữ gạch chân

Ctrl + I

Kiểu chữ nghiêng

Ctrl + B

Kiểu chữ đậm

Ctrl + U

2 Nối cột A đúng với thao tác cột B

A

Xuống dòng và bắt đầu 1 đoạn mới

Mở văn bản đã có

Gõ chữ in hoa

Lưu văn bản

B

Nhấn phím **Caps Lock** hoặc nhấn phím **Shift** khi gõ

Save

Open

Nhấn phím **Enter**

