# L K P D

# PRAKTIKUM AKUNTANSI PERUSAHAAN DAGANG

## MENGELOLA BUKU BESAR

UNTUK SISWA/I KELAS XI SMK


DIBUAT OLEH

KELOMPOK 3

DESI SUKMAYANTI

ELVI RISKIYANI

FITRIA


https://www.youtube.com/watch?v=o5AJx8glQ70&t=0s

Silahkan Klik link berikut

https://www.youtube.com/watch?v=854Q1O-uHeQ&t=0s

**NAMA** :

**KELAS** :

[Pick the date]

LIVEWORKSHEETS

# KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan rahmat-Nya sehingga Lembar Kerja Peserta Didik pada mata pelajaran Akuntansi Perusahaan Dagang dengan kompetensi dasar mengelola buku besar telah selesai disusun untuk siswa/i kelas XI SMK dengan harapan LKPD ini dapat digunakan dengan sebaik-baiknya. Di dalam LKPD ini dipaparkan secara singkat materi pembelajaran serta dilengkapi pula dengan evaluasi yang akan mendukung ketercapaian kompetensi dasar sesuai dengan yang diharapkan.

Penulis meyakini bahwa dalam pembuatan LKPD pada kompetensi dasar mengelola buku besar ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu penyusun mengharapkan kritik dan saran yang membangun guna penyempurnaan LKPD ini di masa yang akan datang.

Akhir kata, penyusun mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung.

Penulis



LIVEWORKSHEETS

# DAFTAR ISI


KATA PENGANTAR ..... i

DAFTAR ISI ..... ii

A. Kompetensi Inti ..... iii

B. Kompetensi Dasar dan Indikator ..... iii

C. Tujuan Pembelajaran ..... iii

D. Rangkuman Materi .....

1. Pengertian posting ke buku besar .....
2. Memposting ke buku besar umum *(general ledger)* .....

E. Uji Kompetensi .....

1. Pilihan Ganda .....
2. Essay Test .....

DAFTAR PUSTAKA .....


LIVEWORKSHEETS

## A. Kompetensi Inti

3. Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja *Akuntansi dan Keuangan Lembaga* pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
4. Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang *Akuntansi dan Keuangan Lembaga*. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

## B. Kompetensi Dasar

| No. | Kompetensi Dasar |
|---|---|
| 3.14 | Menerapkan posting jurnal-jurnal ke dalam buku besar untuk perusahaan dagang |
| | **Indikator Pengetahuan**<br>3.14.1. Menjelaskan pengertian buku besar<br>3.14.2. Menjelskan fungsi buku besar<br>3.14.3. Mengidentifikasi bentuk buku besar<br>3.14.4. Mengidentifikasi prosedur buku besar<br>3.14.5. Menerapkan posting jurnal-jurnal ke dalam buku besar |
| 4.14 | Melakukan posting jurnal-jurnal ke dalam buku besar untuk perusahaan dagang. |
| | **Indikator Keterampilan**<br>4.14.1. Melakukan posting jurnal-jurnal ke dalam buku besar |

## C. Tujuan Pembelajaran

Melalui diskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat:

1. Menjelaskan pengertian buku besar dengan benar
2. Menjelskan fungsi buku besar dengan benar
3. Mengidentifikasi bentuk buku besar dengan benar



LIVEWORKSHEETS

4. Mengidentifikasi prosedur buku besar dengan benar
5. Menerapkan posting jurnal-jurnal ke dalam buku besar dengan benar
6. Melakukan posting jurnal-jurnal ke dalam buku besar dengan benar

## RINGKASAN MATERI

### 1. Pengertian posting ke buku besar

Pemindahbukuan (posting), yaitu proses memindahkan jumlah yang terdapat dalam jurnal ke buku besar sesuai dengan akunnya masing-masing. Seluruh transaksi perusahaan dagang yang dicatat dalam jurnal khusus dan jurnal umum, baik dengan menggunakan sistem perpetual maupun sistem periodik selanjutnya, jurnal tersebut dipindah bukukan ke dalam buku besar. Buku besar (ledger) adalah sekelompok akun/perkiraan yang digunakan oleh perusahaan.

Selain buku besar, dalam proses akuntansi perusahaan dagang digunakan juga buku besar pembantu (*subsidiary ledger*). Buku besar pembantu berguna untuk mencatat perincian akun yang ada dalam buku besar. Buku besar pembantu, di antaranya buku besar pembantu utang dagang, buku besar pembantu piutang dagang, dan buku besar pembantu persediaan barang dagangan.

Langkah-langkah memposting jurnal ke buku besar adalah sebagai berikut :

a. Jumlahkan semua kolom yang ada dalam jurnal, kecuali kolom serba-serbi.
b. Jumlahkan akun-akun yang sejenis yang ada pada kolom serba serbi.
c. Buat buku besar untuk setiap akun yang ada dalam lima jurnal.
d. Pindahkan jumlah yang ada dalam jurnal ke setiap buku besar.
e. Jumlahkan setiap akun dalam buku besar.

### 2. Memposting ke buku besar umum (*general ledger*)

Perusahaan dagang memiliki 5 jurnal yang terdiri dari jurnal pembelian, jurnal penjualan, jurnal penerimaan kas, jurnal pengeluaran kas, dan jurnal umum(memorial journal). Dalam memposting sebuah akun kita harus mengidentifikasi akun tersebut pada ke lima jurnal tersebut.

LIVEWORKSHEETS

## UJI KOMPETENSI

### A. Pilihan Berganda

***Pilihlah jawaban yang paling tepat dengan memberi tanda silang (x) pada huruf a, b, c, d, atau e pada lembar jawab yang tersedia!***

1. Proses memindahkan jumlah yang terdapat dalam jurnal ke buku besar sesuai dengan akunnya masing-masing disebut…..
   a. Menjurnal
   b. Merancang
   c. Menyusun
   d. Memposting
   e. Mengidentifikasi

2. Untuk menyusun buku besar pembelian, ayat jurnal yang diposting ke buku besar pembelian berasal dari jurnal….
   a. Penerimaan kas dan pembelian
   b. Pengeluaran kas dan pembelian
   c. Pembelian dan penjualan
   d. Jurnal umum dan pembelian
   e. Penerimaan kas dan pengeluaran kas

3. Untuk menyusun buku besar utang dagang, ayat jurnal yang diposting ke buku besar utang dagang berasal dari jurnal….
   a. Penerimaan kas dan pembelian
   b. Pengeluaran kas dan pembelian
   c. Pembelian dan penjualan
   d. Jurnal umum dan pembelian
   e. Penerimaan kas dan pengeluaran kas

4. Untuk menyusun buku besar piutang dagang, ayat jurnal yang diposting ke buku besar piutang dagang berasal dari jurnal :
   a. Penerimaan kas, penjualan, dan jurnal umum
   b. Penerimaan kas, pembelian, dan penjualan
   c. Pengeluaran kas, pembelian, dan jurnal umum
   d. Pengeluaran kas, penjualan, dan jurnal umum



LIVEWORKSHEETS

e. Pengeluaran kas, penerimaan kas, dan jurnal umum

5. Buku besar yang mempunyai bentuk saldo rangkap disebut juga dengan…
   a. Bentuk T
   b. Reguler Ledger
   c. Single balance ledger
   d. Bentuk sederhana
   e. Double Balance Ledger

6. Posting adalah....
   a. Proses menutup rekening nominal ke rekening modal
   b. Proses menysyn laporan keuangan sesuai dengan kebutuhqan penguna informasi
   c. Proses pemindahan salso buku besar ke daftar saldo sesuai dengan urutan rekening
   d. Proses memasukkan informasi dan angka-angka dalam buku jurnal ke buku besar
   e. Proses mencatat transaksi ke dalam buku besar sesuai dengan urutan kejadiannya.

7. Yang dimaksud buku besar adalah…
   a. Buku yang berisi kegiatan perusahaan selama periode tertentu
   b. Buku tempat mencatat ikhtisar transaksi yang terjadi selama periode tertentu
   c. Buku tempat m,emncatat penggolongan transaksi yang terjadi dalam perusahaan
   d. Buku tempat mencatat trnsaksi yang terjadi dalam perusahaan
   e. Buku tempat laporan keuangan suatu perusahaan untuk perusahaan tertentu

8. Berikut ini yang tidak ada di dalam buku besar pada perusahaan dagang adalah….
   a. Potongan pembelian
   b. Beban angkut pembelian
   c. Penjualan
   d. Pendapatan servis
   e. Beban sewa gedung

9. Kedudukan buku besar umum terhadap buku besar pembantu adalah sebagai akun….
   a. Pembantu
   b. Umum
   c. Khusus
   d. Kontrol

LIVEWORKSHEETS

e. Riil

10. Perhatikan data berikut :

Pembelian bersih Rp. 4.600.000,-

Biaya angkut pembelian Rp. 300.000,-

Potongan pembelian Rp. 350.000,-

Retur pemb. & p.h. Rp. 160.000,-

Maka pembeliannya adalah sebesar …

a. Rp. 4.800.000,-

b. Rp. 242.000,-

c. Rp. 4.810.000,-

d. Rp. 4.600.000,-

e. Rp. 8.140.000,-

## B. ESSAY

**Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan singkat dan benar !**

1. Berikut ini merupakan jurnal PD. SUKSES :

   ➢ Jurnal Penjualan

| Tanggal | Keterangan | Ref | Debit (Rp) | | Kredit (Rp) | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Piutang Usaha | Harga Pokok Penjualan | Persediaan Barang Dag. | Penjualan |
| Des 2 | Tn Candra | 102.03 | 1.500.000,00 | 1.110.000,00 | 1.110.000,00 | 1.500.000,00 |
| 10 | Tn Bandi | 102.02 | 750.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 750.000,00 |
| 20 | Tn Andi | 102.01 | 2.320.000,00 | 1.400.000,00 | 1.400.000,00 | 2.320.000,00 |
| 23 | Tn Dodi | 102.04 | 3.750.000,00 | 2.750.000,00 | 2.750.000,00 | 3.750.000,00 |
| 24 | Tn Candra | 102.03 | 3.500.000,00 | 2.600.000,00 | 2.600.000,00 | 3.500.000,00 |
| 25 | Tn Andi | 102.01 | 500.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 500.000,00 |
| 30 | Tn Bandi | 102.02 | 620.000,00 | 280.000,00 | 280.000,00 | 620.000,00 |
| | | | 12.940.000,00 (102)** | 8.790.000,00 (404)** | 8.790.000,00 (103)** | 12.940.000,00 (401)** |



LIVEWORKSHEETS

➢ Jurnal Pembelian

| Tanggal | Keterangan | Ref | Debit (Rp) | | | | Kredit (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Persediaan | Serba-serbi | | | Utang Usaha |
| | | | | Rekening | Ref | Jumlah | |
| Des 1 | Tn. Odi | 201.07 | 1.400.000,00 | | | | 1.400.000,00 |
| 3 | Tn. Odi | 201.07 | 450.000,00 | | | | 450.000,00 |
| 6 | Tn. Harno | 201.01 | 780.000,00 | | | | 780.000,00 |
| 8 | Tn. Iman | 201.02 | 300.000,00 | | | | 300.000,00 |
| 15 | Tn. Harno | 201.01 | 1.500.000,00 | | | | 1.500.000,00 |
| 18 | Tn. Joyo | 201.03 | 740.000,00 | | | | 740.000,00 |
| 20 | Tn. Iman | 201.02 | 600.000,00 | | | | 600.000,00 |
| | | | 5.770.000,00 (103)** | | | | 5.770.000,00 (201)** |

➢ Jurnal Penerimaan Kas

| Tgl. | Keterangan | Ref | Debit | | | Kredit | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Kas | Pot. Penjualan | HP Penjualan | Persediaan | Piutang Usaha | Penjualan | Serba-Serbi | | |
| | | | | | | | | | Rek. | Ref | Jumlah |
| Des 2 | Penjualan | | 600.000 | | 280.000 | 280.000 | | 600.000 | | | |
| 2 | tunai | | 4.500.000 | | | | 4.500.000 | | | | |
| 6 | Tn. Andi | | 300.000 | | 140.000 | 140.000 | | 300.000 | | | |
| 7 | Pelunasan | | 3.136.000 | 64.000 | | | 3.200.000 | | | | |
| 9 | tunai | | 750.000 | | 550.000 | 550.000 | | 750.000 | | | |
| 9 | Tn. Bandi | | 7.840.000 | 160.000 | | | 8.000.000 | | | | |
| 11 | Pelunasan | | 5.000.000 | | | | 5.000.000 | | | | |
| 20 | tunai | | 5.000.000 | | | | 5.000.000 | | | | |
| 24 | Tn. Candra | | 2.500.000 | | | | 2.500.000 | | | | |
| 26 | Tn. Andi | | 2.273.600 | 46.400 | | | 2.320.000 | | | | |
| 15 | Tn. Endro | | 5.000.000 | | | | 5.000.000 | | | | |
| 24 | Tn. Endro | | 2.500.000 | | | | 2.500.000 | | | | |
| 31 | Tn. Candra | | 4.000.000 | | | | 4.000.000 | | | | |
| | | | 43.399.600 | 270.400 | 970.000 | 970.000 | 42.020.000 | 1.650.000 | | | |

➢ Jurnal Pengeluaran Kas

| Tgl. | Keterangan | Ref | Debit | | | | | Kredit | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Utang Usaha | Persediaan Barang Dag. | Serba-Serbi | | | Kas | Potongan Pembelian |
| | | | | | Rekening | Ref | Jumlah | | |
| Des 3 | Toko Asia | | | | Perlengkapan | | 300.000 | 300.000 | |
| 3 | Tn. Harno | | 2.850.000 | | | | | 2.850.000 | |
| 4 | Pemb. tunai | | | 1.080.000 | | | | 1.080.000 | |
| 5 | Tn. Iman | | 1.200.000 | | | | | 1.200.000 | |
| 7 | Tn. Iman | | 3.000.000 | | | | | 3.000.000 | |
| 8 | Pemb. tunai | | | 540.000 | | | | 540.000 | |
| 10 | Tn. Joyo | | 3.900.000 | | | | | 3.900.000 | |
| 11 | Tn. Kasiyo | | 2.400.000 | | | | | 2.400.000 | |
| 12 | Tn. Landi | | 1.300.000 | | | | | 1.300.000 | |
| 19 | Pemb. tunai | | | 150.000 | | | | 150.000 | |
| 19 | Listrik | | | | Beban lis & telp tk | | 150.000 | 150.000 | |
| 20 | Sewa kendr. | | | | Beban sewa kend | | 100.000 | 100.000 | |
| 24 | Lain-lain | | | | Beban toko lain | | 100.000 | 100.000 | |
| 25 | Tn. Mansur | | 2.600.000 | | | | | 2.600.000 | |
| 29 | Tn. Nandi | | 3.050.000 | | | | | 3.050.000 | |
| 31 | Gaji | | | | Gaji bag toko | | 800.000 | | |
| | | | | | Gaji bag kantor | | 300.000 | 1.100.000 | |
| | | | 20.300.000 | 1.770.000 | | | 1.750.000 | 23.820.000 | |

LIVEWORKSHEETS