

## LISTA DE COTEJO

**NOMBRE:**

### INSTRUCCIONES:

- Mediante esta lista de cotejo realice la autoevaluación de su trabajo, de acuerdo a la experiencia que mantuvo al realizarla.
- Recuerde es muy importante ser muy honesto al momento de realizar la asignación.

| CRITERIOS A EVALUAR                                                                                 |       |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------|
| PRESENTACIÓN                                                                                        | Mucho | Poco | Nada |
| 1. Le resultó fácil la combinación de colores e imágenes                                            |       |      |      |
| 2. Tuvo complicación al momento de organizar el esquema y los gráficos utilizados.                  |       |      |      |
| CONTENIDO                                                                                           |       |      |      |
| 3. Considera usted que su organizador conserva armonía entre el contenido y la estructura.          |       |      |      |
| 4. El esquema contiene solo la información relevante y necesaria                                    |       |      |      |
| 5. La percepción visual del organizador proyecta un análisis y síntesis del material proporcionado. |       |      |      |
| 6. El contenido tiene coherencia y en cohesión entre las ideas                                      |       |      |      |
| 7. Cumple con las reglas ortográficas requeridas, es decir sin errores ortográficos                 |       |      |      |
| ACUERDOS DE CONVIVENCIA                                                                             |       |      |      |
| 8. Mostró responsabilidad en la entrega de su trabajo                                               |       |      |      |
| 9. Cumplió con la fecha y hora de entrega                                                           |       |      |      |
| 10. Considera usted que su trabajo esta ordenado y bien presentado                                  |       |      |      |