

NAME : _____

CLASS : _____

DATE : _____

1. Betul atau Salah, Juru Uang bertugas mencatat hal penting dalam rapat?

☐ A

Betul

☐ B

Salah

2. Betul atau Salah, Dewan Ambalan memiliki masa bakti 1 tahun?

☐ A

Betul

☐ B

Salah

3. Betul atau Salah, Dewan Ambalan putra dan putri digabung?

☐ A

Salah

☐ B

Betul

4. Betul atau Salah, Wakil Pradana bertugas menggantikan Pradana saat Pradana berhalangan?

☐ A

Salah

☐ B

Betul

5. Betul atau Salah, pemberi sanksi adalah Juru Adat?

☐ A

Betul

☐ B

Salah

6. Betul atau Salah, Menjaga hubungan baik sesama anggota ambalan adalah tugas Tekpram?

☐ A

Betul

☐ B

Salah

7. Betul atau Salah, merencanakan dan melaksanakan program kerja merupakan tugas GIAT OPS?

☐ A

Salah

☐ B

Betul

8. Betul atau Salah, ambalan penegak idealnya terdiri dari atas 12-34 anggota pramuka penegak?

☐ A Salah

☐ B Betul

9. Betul atau Salah, Wakil Pradana yang mempunyai tugas dalam bertanggung jawab pada semua kegiatan Dewan Ambalan Penegak?

☐ A Betul

☐ B Salah

10. Betul atau Salah, tugas dari Humas adalah membantu Krani dalam hal administrasian?

☐ A Betul

☐ B Salah

11. Betul atau Salah, tugas dari Tekpram adalah bertanggung jawab atas semua materi teknik kepramukaan?

☐ A Salah

☐ B Betul

12. Betul atau Salah, tugas Pradana yaitu menjadi contoh yang baik bagi setiap anggota?

☐ A Betul

☐ B Salah

13. Betul atau Salah, membuat bukti-bukti pengeluaran merupakan tugas dari Kerani?

☐ A Salah

☐ B Betul

14. Betul atau Salah, tugas dari Sarpras adalah melakukan sosialisasi dengan seluruh anggota ambalan/masyarakat?

☐ A Betul

☐ B Salah

15.  Betul atau Salah, tanda tanya tersebut menunjukan posisi dari Pradana?

☐ A Betul

☐ B Salah

16. Kegiatan yang bisa anda lakukan agar tetap produktif selama menjalani kegiatan di rumah selama pandemi *kecuali*...
- | | | | |
|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| ☐ A | bersyukur atas segala yang ada | ☐ B | melatih kesabaran diri |
| ☐ C | Mabar dan push rank | ☐ D | adaptasi dengan lingkungan |
17. Sebutan pemimpin dalam Ambalan Pramuka Penegak ...
- | | | | |
|----------------------------|---------|----------------------------|----------|
| ☐ A | PINSA | ☐ B | PRESIDEN |
| ☐ C | PRADANA | ☐ D | PINTRU |
18. Berikut ini adalah dewan kehormatan dalam ambalan Pramuka *kecuali* ...
- | | | | |
|----------------------------|---------|----------------------------|---------------|
| ☐ A | PEMBINA | ☐ B | PAMANGKU ADAT |
| ☐ C | PRADANA | ☐ D | KERANI |
19. Hemat cermat dan bersahaja adalah bunyi dasa dharma ke ...
- | | | | |
|----------------------------|---|----------------------------|---|
| ☐ A | 3 | ☐ B | 1 |
| ☐ C | 7 | ☐ D | 5 |
20. Nama satuan di Golongan Penegak adalah
- | | | | |
|----------------------------|------------|----------------------------|---------------|
| ☐ A | Perindukan | ☐ B | Tenaga Rakyat |
| ☐ C | Pasukan | ☐ D | Ambalan |
21. Berikut ini yang *bukan* merupakan penguji Syarat Kecakapan Umum adalah
- | | | | |
|----------------------------|---------------|----------------------------|------------------|
| ☐ A | Ahli | ☐ B | Pembina |
| ☐ C | Dewan Ambalan | ☐ D | Orang tua / Wali |
22. Berikut yang *bukan* merupakan tingkatan Syarat Kecakapan Umum penegak adalah
- | | | | |
|----------------------------|---------|----------------------------|---------|
| ☐ A | Ramu | ☐ B | Garuda |
| ☐ C | Bantara | ☐ D | Laksana |

23. Bagaimana cara agar organisasi Pramuka tetap digemari dan bagaimana cara kakak untuk mengajak teman-teman mengikuti Pramuka?

24. Proses pembentukan kepribadian, kecakapan hidup, dan akhlak mulia pramuka melalui penghayatan dan pengamalan nilai-nilai kepramukaan disebut dengan...

- | | |
|--|---|
| ☐ A Pendidikan Karakter | ☐ B Kepramukaan |
| ☐ C Pramuka | ☐ D Pendidikan Kepramukaan |

25. Materi kegiatan kepramukaan meliputi semua aspek kehidupan berupa nilai dan keterampilan, memperhatikan 4 H, ialah...

- | | |
|---|--|
| ☐ A health, happiness, helpfulness, handicraft | ☐ B health, , helpfulness, happyless handicraft |
| ☐ C health, happiness, helpfulness, handymany | ☐ D health, happiness, helpfulness, handicraft |

26. Urutan perjalanan Pramuka penegak adalah

- | | |
|---|---|
| ☐ A bantara-laksana-garuda | ☐ B tamu ambalan-bantara-laksana |
| ☐ C tamu ambalan-calon penegak-bantara-laksana | ☐ D Panggalang/remaja-tamu ambalan-calon penegak-bantara-laksana |

27. Berapakah usia pramuka Penegak?

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| ☐ A 16-21 | ☐ B 17-22 |
| ☐ C 15-20 | ☐ D 16-20 |

28. organisasi tidak akan lepas pula dari yang namanya urusan keuangan, disebut apakah bidang yang mengurus urusan keuangan dalam dewan ambalan penegak ?

- | | |
|--|--|
| ☐ A bendahara/juru duit | ☐ B bendahara/juru uang |
| ☐ C juru uang/juru anggaran | ☐ D kerani |

29. yang merupakan tanda jabatan dari seorang Dewan Ambalan penegak adalah...

A



B



C



D



30. Proses pembentukan kepribadian, kecakapan hidup, dan akhlak mulia pramuka melalui penghayatan dan pengamalan nilai-nilai kepramukaan disebut dengan...

A

Pendidikan Kepramukaan

B

Pramuka

C

Pendidikan Karakter

D

Kepramukaan

31. Pembina Pramuka yang merupakan guru b.inggris adalah...

A

Kak Eko

B

Kak Yovie

C

Kak Riyan

D

Kak Vilardi

32. Makna tali yang membentuk simpul mati pada tanda Ambalan adalah

A

Melambangkan keberanian antar anggota

B

Melambangkan perpecahan antar anggota

C

Melambangkan ikatan antar anggota

D

Melambangkan bahwa anggota Pramuka menguasai tali temali

33. Dewi Sartika adalah nama ambalan gugus depan

A

07.120

B

07.122

C

07.119

D

07.121

34. Pangeran Diponegoro adalah nama ambalan gugus depan

A

07.119

B

07.120

C

07.121

D

07.122

35. Setiap anggota pramuka ambalan Cokrosopati – Malahayati ketika makan dan minum harus dalam keadaan.....

☐ A Duduk dan tidak berbicara

☐ B Berdiri dan tidak berbicara

☐ C Berdiri dan mengobrol

☐ D Duduk dan mengobrol