



# Escuela Sathya Sai de Guayaquil

BASTION POPULAR, BLOQUE 5 -MZ. 869 -SOLAR 1.

[essgmineduc@gmail.com](mailto:essgmineduc@gmail.com)

Telf. 2588497

## Examen de Computación - Segundo Quimestre Computación

NOMBRE:

PowerPoint

FECHA:

CURSO:

Elija la respuesta correcta. (1pt)

1 ¿Qué es Power Point?

- Una aplicación o programa para hacer operaciones básicas.
- Una aplicación o programa para hacer presentaciones.
- Una aplicación o programa para hacer informes, cartas y ensayos.
- Una aplicación o programa para enviar correos electrónicos.

2 Tipo de efecto de animación que podemos aplicar a los textos o a los objetos incluidos en una diapositiva:

- WordArt
- Transiciones
- Animaciones

3 La opción a través del Teclado que nos permite ver la presentación es la tecla F3

- Verdadero
- Falso

4 ¿Cómo se les llama a las páginas en Power Point?

- Diapositivas
- Hojas
- Páginas

5

Las tres primeras pestañas de la ventana de PowerPoint son

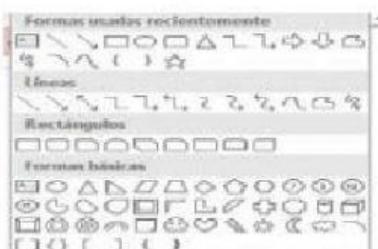
- Inicio, Animación y revisar.
- Inicio, Animación y Presentación de diapositiva.
- Inicio, insertar y diseño
- Inicio, diseño, Presentación diapositiva

6

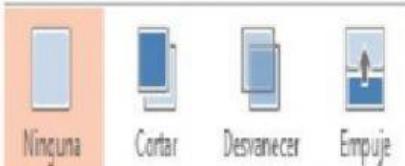
Efectos que se aplican al cambio de una diapositiva a otra; ejemplos panal, ondulación y galería:

- Transiciones
- WordArt
- Formas
- Animaciones

Observe los gráficos y relacionelos con el nombre correcto. (1pt.)



**ANIMACIONES**



**DISEÑO DE DIPOSITIVA**



**TRANSICIONES**



**FORMATOS**

Escriba a qué tipo de animación pertenece cada panel de animaciones. (1pt.)

|                      |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
|----------------------|

**Básica**

- Círculo
- Cuadrado
- Estrella de 5 puntas
- Estrella de 8 puntas
- Hexágono
- Luna creciente
- Paralelogramo
- Rombo
- Triángulo equilátero

**Líneas y curvas**

- Abajo
- Arco hacia arriba
- Arco hacia la izquierda
- Curva S 1
- Arco hacia abajo
- Arco hacia la derecha
- Arriba
- Curva S 2

|                      |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
|----------------------|

**Básica**

- Aumentar y hundir
- Color de fuente
- Color de línea
- Girar
- Transparency

**Sutil**

- Color complementario
- Color de contraste
- Color de pincel
- Iluminar
- Oscurecer
- Subrayado
- Color complementario 2
- Color de objeto
- Flash en negrita
- Impulso
- Saturación reducida

**Moderado**

- Aumentar con color
- Reflejos
- Pulso de color
- Tambalear

**Llamativo**

|                      |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
|----------------------|

**Básica**

- Barras aleatorias
- Círculo
- Cuadro
- Cuña
- Desplazar hacia fuera
- Disolver hacia fuera
- Persianas
- Rombo
- Barrido
- Cruz
- Cuadros bicolores
- Desaparecer
- Desplegar hacia abajo
- Dividir
- Rayas
- Rueda

**Sutil**

- Contraer
- Rótula
- Desvanecer
- Zoom

**Moderado**

- Centrifugado
- Flotar hacia arriba
- Flotar hacia abajo
- Girar hacia el centro

|                      |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
|----------------------|

**Básica**

- Aparecer
- Barras aleatorias
- Círculo
- Cuadro
- Cuña
- Desplegar hacia arriba
- Dividir
- Rayas
- Rueda

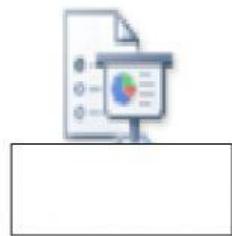
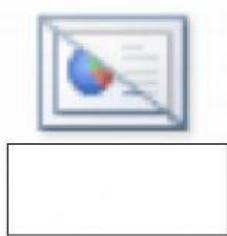
**Sutil**

- Desvanecer
- Rótula
- Expandir
- Zoom

**Moderado**

- Aumentar y girar
- Desplegar hacia abajo
- Centrifugado
- Flotar hacia abajo

Observe los iconos de la cinta de presentación con diapositivas y coloque el nombre correcto. (1pt.)



GRABAR  
PRESENTACION CON  
DIAPOSITICA

CONFIGURACION DE  
LA PRESENTACION  
CON DIAPOSITIVA

PRESENTACION  
PERSONALIZADA

OCULTAR  
DIAPOSITIVA

DESDE LA  
DIAPOSITIVA  
ACTUAL

ENSAYAR  
INTERVALOS

DESDE EL  
PRINCIPIO



¿Qué es Excel? (1pt.)

Escriba las operaciones que podemos realizar a una HOJA DE CÁLCULO.  
(1pt.)

Lea y escriba en los paréntesis (v) si es verdadero o (f) si es falso. (1pt.)

- ( ) En Excel no se pueden combinar celdas.
- ( ) Antes de una formula se coloca el signo igual.
- ( ) Para abrir Excel debemos de hacer doble clic en su ícono.
- ( ) Excel nos permite realizar cálculos matemáticos
- ( ) El ícono de Excel es de color azul.

Observe los siguientes iconos de herramientas para dar formato a una hoja de cálculo y únalo con su nombre. (1pt.)



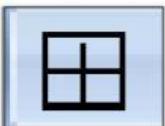
**Color de relleno**



**Colocar bordes**



**Combinar y centrar**



**Aumentar y disminuir decimales**



**Orientación**

Escriba los nombres de las celdas señaladas (1pt.)

|    | A | B | C | D |
|----|---|---|---|---|
| 1  |   |   |   |   |
| 2  |   |   |   |   |
| 3  |   |   |   |   |
| 4  |   |   |   |   |
| 5  |   |   |   |   |
| 6  |   |   |   |   |
| 7  |   |   |   |   |
| 8  |   |   |   |   |
| 9  |   |   |   |   |
| 10 |   |   |   |   |
| 11 |   |   |   |   |
| 12 |   |   |   |   |

Escriba las fórmulas para realizar las operaciones que se indican a continuación: (1pt.)

|    | B | C  | D    | E |
|----|---|----|------|---|
| 14 |   |    | SUMA |   |
| 15 |   | 25 | 65   |   |
| 16 |   |    |      |   |

|    | F | G  | H     | I |
|----|---|----|-------|---|
| 34 |   |    | RESTA |   |
| 35 |   | 58 | 26    |   |
| 36 |   |    |       |   |

|    | A  | B | C              |
|----|----|---|----------------|
| 53 |    |   | MULTIPLICACIÓN |
| 54 | 58 | 5 |                |
| 55 |    |   |                |

|   | A  | B | C        |
|---|----|---|----------|
| 1 |    |   | DIVISIÓN |
| 2 | 58 | 5 |          |
| 3 |    |   |          |