



UNIDAD EDUCATIVA

“MI LINDO ECUADOR”

Cdla. Costa Azul, Peatonal E Sur y Jorge Sánchez
Machala – El Oro – Ecuador
Telf. 2791 - 352

EVALUACIÓN DEL SEGUNDO PARCIAL

ÁREA: Informática	ASIGNATURA: Computación	SUBNIVEL: Elemental	AÑO LECTIVO: 2021 - 2022
GRADO: Segundo	PARALELO: A	QUIMESTRE: Segundo	CALIFICACIÓN CUANTITATIVA
ESTUDIANTE:		FECHA: 06 de enero de 2022	
DOCENTE: Ing. María José Contento Segarra		ADAPTACIÓN CURRICULAR	SI NO X

INSTRUCCIONES GENERALES

- ✓ La evaluación se realizará de forma virtual por medio de la plataforma Zoom: Oral o escrita.
- ✓ Las/Los estudiantes deberán tener la cámara encendida.
- ✓ Activar el micrófono solo para contestar la pregunta que realizará la docente en forma individual.
- ✓ La evaluación es estrictamente personal, no trate de hacer trampa. Si lo intenta, se aplicará lo estipulado en el art. 226 de la LOEI.
- ✓ Preste atención cuando el docente realice las preguntas.
- ✓ Tendrá 40 minutos para resolver su evaluación.



INDICADORES DE EVALUACIÓN

INDICADORES ESENCIALES DE EVALUACIÓN:

- Conoce el proceso para ingresar a WordPad en Windows 10.
- Identifica los elementos de la pantalla principal de WordPad.
- Conocer el proceso para escribir tus primeras palabras en WordPad.
- Usa herramientas de fuente para cambiar las características del texto.

DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO	ÍTEMES	PUNTAJE CUANTITATIVO			
Conocer el proceso para ingresar a WordPad en Windows 10.	1. Completar las palabras que faltan de los pasos para ingresar a WordPad. (2 puntos) <table><tr><td>1. Haz clic sobre el botón</td><td>2. Haz clic sobre</td><td>3. Haz clic sobre</td></tr></table>	1. Haz clic sobre el botón	2. Haz clic sobre	3. Haz clic sobre	
1. Haz clic sobre el botón	2. Haz clic sobre	3. Haz clic sobre			
Identificar los elementos de la ventana de Paint.	2. Unir con líneas el nombre con la parte de la pantalla de WordPad. (2 puntos) • Barra de acceso rápido • Barra de título • Barra de menú • Cinta de opciones • Regla • Zoom 				

Conocer el proceso para escribir tus primeras palabras en WordPad.	3. Enumerar los pasos para escribir en WordPad. (2 puntos) ☐ Para pasar a la siguiente línea ENTER. ☐ Ingresar a WORDPAD. ☐ Utiliza la tecla barra espaciadora para formar palabras.	
Usar herramientas de fuente para cambiar las características del texto	4. Unir con línea cada nombre con su respectivo botón. (1 punto) Negrita <u>S</u> Cursiva N Subrayado K	
Usar herramientas de fuente para cambiar las características del texto	5. Unir con línea cada ejemplo con el tipo de herramienta de fuente que se está aplicando. (1 punto) PERRO Jokerman loro <u>A</u> <u>elefante</u> <u>S</u> gato Curly M conejo <u>A</u> vaca 72	

Usar herramientas de fuente para cambiar las características del texto	6. Escoger en cada icono el nombre del tipo de alineación de texto. (1 punto)    	
	   	

Firma del estudiante

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Fecha: VIERNES, 17 DE DICIEMBRE DE 2021 	Fecha: LUNES, 20 DE DICIEMBRE DE 2021 	Fecha: VIERNES, 24 DE DICIEMBRE DE 2021 
Ing. María José Contento Docente de la asignatura	Lic. Andrea Cruz Sarango Coordinadora Académica	Ab. Francisco Torres Romero Director