

**Nội tên vào chức năng tương ứng.**

|                                                |            |
|------------------------------------------------|------------|
| <b>Chèn hình</b>                               | Add text   |
| <b>Chèn tranh ảnh</b>                          | Weight     |
| <b>Viết chữ lên hình</b>                       | Shape Fill |
| <b>Kiểu đường viền</b>                         | Dashes     |
| <b>Độ dày đường viền</b>                       | Pictures   |
| <b>Thay đổi vị trí tranh ảnh trong văn bản</b> | Shapes     |
| <b>Đổi màu cho hình</b>                        | Shape Fill |
| <b>Đổi màu đường viền cho hình</b>             | Wrap Text  |

## Kiểu chữ gạch chân

## Căn lễ

### Màu chữ

The image shows a portion of the Microsoft Word ribbon, specifically the Font and Paragraph sections. Red boxes highlight several options: the font face (Times New Roma), font size (14), bold (B), italic (I), underline (U), and the paragraph style (left-aligned). The text 'Font' and 'Paragraph' are visible below their respective sections.

## Kiểu chữ in đậm

## Cỗ chữ

## Phông chữ