

تدريب 1

1. صل كل أيقونة مع الوظيفة المناسبة التي تستخدمها عند كتابة رسالة بريد إلكتروني جديدة.

مشاركة جهة اتصال.	☐	☐	
إضافة العلامة.	☐	☐	
التبديل إلى الأشخاص.	☐	☐	
تعديل جهة الاتصال.	☐	☐	
التبديل إلى التقويم.	☐	☐	
حفظ وإغلاق حدث جديد.	☐	☐	
حذف جهة اتصال.	☐	☐	

