

มารยาทการทำงานแบบญี่ปุ่น การทักทายและการเรียกชื่อ

คำสั่ง ให้นักเรียนนำข้อความที่กำหนดเติมลงช่อง ให้สัมพันธ์กัน

おはようございます。Ohayoo

きれい Keirei

さん san.

ありがとうございます。Arigatougozaimasu.

おさきにしつれいします。Osakinishitsureishimasu.

わたしたち (watashitachi)

じゃ、またね。Jya,matane

もうしわけございません。Moushiwakegozaimasen.

わたし watashi

しゃちょう shyachyo

1. สวัสดีตอนเช้า ใช้เวลาเช้า-ก่อนเที่ยง
2. ขออนุญาตกลับก่อน ในขณะที่เพื่อนร่วมงานยังไม่กลับ
3. คำกล่าวลาเพื่อน หรือคนสนิท กลับก่อนนะ แล้วพบกันใหม่
4. ขอขอบคุณ สามารถใช้ได้ทุกโอกาส
5. ขอโทษที่ใช้ในทางทำธุรกิจ
6. การโค้ง 30 องศา เพื่อเป็นการแนะนำตัวให้อีกฝ่ายรู้จัก
7. ใช้เรียกแทนตัวเองอย่างสุภาพ
8. พวกเรา ส่วนใหญ่ผู้พูดมักเป็นผู้หญิง
9. การเรียกคู่สนทนา ใช้ตามหลังชื่อ หรือนามสกุล แปลว่าคุณ
10. มีความหมายว่า ท่านประธาน