

SURAT PRIBADI (PERSONAL LETTER)

Fungsi Sosial, Struktur Dan Unsur Kebahasaan Surat Pribadi

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi ini, peserta didik diharapkan mampu membedakan dan menggunakan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan surat pribadi.

Pada kegiatan pembelajaran kali ini, kalian akan dikenalkan pada contoh surat pribadi yang disajikan dalam bentuk tulis pada kegiatan membaca. Sebelum masuk ke kegiatan tersebut, kalian akan diberikan pengertian, struktur dan ciri kebahasaan surat pribadi, sehingga kalian akan lebih mudah memahaminya.

B. Uraian Materi

Pay attention to the personal letter below .

The diagram illustrates the structure of a personal letter with the following components and labels:

- Date:** 12th January 2014
- Salutation:** My Dear Lovely Siti,
- Address:** 35 Senggigi Raya
Lombok
75009 Nusa Tenggara Timur
- Greetings:** Hello!
- Introduction:** How are you, sweetie? I know you are angry with me because I am writing to you after a long time. I am so sorry, please forgive me. You know we are in Lombok right now. It is so beautiful beyond imagination. I am writing to you from this really cute little café on the Senggigi beach. As you know, mum loves shopping so she went and will be gone for hours. I took a rain check from shopping and decided to write to you while I enjoy my cup of coffee.
- Content of the letter:** You know yesterday we went to Gili Nanggu Island; it is a beach on the southwest of Lombok. The place is awesome. It is so beautiful I couldn't believe my eyes. There are beautiful coral reefs everywhere. We went for snorkeling and we saw most amazing fish ever. I wish you were here; it would have been much more fun. Mum's making sure we don't miss any sight in the whole city, so we've practically been everywhere.
- Closing:** I got to go, mum is here. I will see you soon.
- Signature:** Lots of love
XOXO
Lana
- Postscript:** P.S. I'm bringing you lot of souvenirs and pictures!!

Pengertian

Surat dalam bahasa Inggris disebut dengan *letter*. *Personal Letter* (Surat Pribadi) merupakan surat tidak resmi yang ditulis untuk perseorangan. Biasanya, yang terlibat adalah dua orang yang saling mengenal dengan baik. Namun, mari kita telusuri lagi lebih dalam tentang pengertian *personal letter* ini.

Dikutip dari buku Bahasa Inggris Kelas XI Semester 2 disebutkan bahwa :

Personal letters are letters you write to people you have already known well or been familiar with, such as family members, friends, classmates or pen friends.

Jadi, kalian bisa menulis surat pribadi untuk orangtua, kakak atau adik, teman akrab, sahabat yang pernah tinggal di dekat kalian, dan lain-lain.

Struktur dari Personal Letter

- **Date (Tanggal)** = Biasanya tanggal ini ditulis pada kiri paling atas. Tanggal ini menunjukkan kapan waktu surat ditulis.
Misalnya: *12th January 2014*
- **Address (Alamat)** = Bagian ini adalah tempat dimana kamu menulis surat atau alamat asal si pengirim tinggal. Alamat ditulis pada bagian kanan atas.
Misal: *35 Senggigi Raya Lombok 75009 Nusa Tenggara Timur*
- **Salutation & Name (Salam & Nama)** = Bagian ini menuliskan salam pembuka dan nama penerima surat.
Misalnya: *My Dear Lovely Siti, Dear..., Dearest..., Sweetheart, Darling, My love,* dan lain-lain.
- **Introduction (Pembukaan)** = Biasanya dimulai dengan sebuah kalimat seperti tanggapan dari surat sebelumnya atau bisa juga awal pengenalan diri jika kalian baru memulai surat-menyurat.
- **Body (Isi Surat)** = Bagian ini merupakan isi atau inti dari surat. Pada bagian *body* ini kalian menceritakan seluruh isi surat yang ingin kalian tuliskan.
- **Closure (Penutup)** = Bagian ini berfungsi untuk menutup pembicaraan, yang menunjukkan bahwa surat akan segera berakhir.
- **Complimentary Close (Salam Penutup)** = Bagian ini merupakan ungkapan penutup pendek.
Misalnya: *With love, Sincerely yours,* dan lain-lain.
- **Signature (Tanda Tangan)** = Bagian ini berada di bawah *complementary close*, kalian bisa membubuhkan kalian tangan atau bisa juga hanya inisial nama kalian saja.

Ciri Kebahasaan

Linguistic Features	
Sentence Structure	- Accuracy of grammar is important. - Complete sentences are expected. - Slang can be used. - Use the contractions such as <i>I'll, I'm, We'll</i> - Use <i>personal pronouns</i> such as <i>I, We, You</i> - Use <i>active voice</i>
Style	- Language use may be personal like first and second person pronouns. - Be warm - Use the person's name you are writing to - Vary sentence length. - Write in a natural, conversational style. - Let your personality shine through in your writing.

C. Rangkuman

Personal Letter digunakan untuk menjalin hubungan dengan orang lain melalui tulisan. Sekarang ini, dengan kemajuan zaman, hubungan surat menyurat sudah jarang digunakan dalam berkomunikasi karena sudah tergantikan oleh alat komunikasi yang lebih cepat dan canggih. Penggunaan surat masih banyak digunakan di daerah yang belum banyak menggunakan alat komunikasi elektronik.

Struktur sebuah surat pribadi meliputi: tempat dan tanggal surat dibuat, alamat, salam dan nama, pembukaan, isi, penutup, salam penutup dan tanda tangan.

Unsur kebahasaan yang kalian pelajari meliputi ungkapan keakraban yang lazim digunakan dalam surat pribadi, *nomina singular* dan *plural* dengan atau tanpa *a, the, this, those, my, their*, dsb., serta ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, dan tulisan tangan.

D. Latihan Soal

Analyze the personal letter below. Drag and drop the following words in the box given

Introduction

Address

Date

Salutation

Closure

Complimentary Close

Signature

Kupang, April 2, 2018 →

→

Dear Paula, → →

Hello Paula, how are you? It's been a month since I last heard from you. Well I just wanted to tell you that I was in a hospital last week. According to the doctor I was infected by dengue fever.

At first, I felt my body became weak then fainted when was studying in the classroom. Then, I was taken to the hospital because of the high fever.

At the hospital, I was brought into the emergency unit. The doctor immediately gave some treatments. Finally, I had to stay there for one week. Everyday the doctor kept me on a drip. At the seventh day, my condition was getting better. After the final check, the doctor gave me permission to go home. Now, I'm okay and because of my illness, I am now more careful about keeping in my house clean especially my room, I don't want to get the same illness again.

OK, think that's all from me, write to me soon ok? I am looking forward to seeing you soon.

Regards → →

Nadira →