

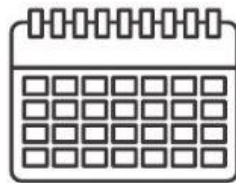
1. Phần mềm bên dưới có **tên đầy đủ** là gì? (Điền vào ô trống)



2. Hãy tích chọn vào các mục đích sử dụng Microsoft Word mà em cho là đúng?



Viết sách

☐

Thiết kế lịch

☐

Xử lý danh sách
nhiều thông tin

☐

Làm Video

☐

Trình chiếu

☐

Tạo thiệp

☐

3. Hãy nối các đáp án bên cột A với các đáp án tương ứng ở cột B sao cho trở thành đáp án đúng?

Cột A	Cột B
	Ấn cửa sổ
	Phóng to/ thu nhỏ cửa sổ
	Thoát phần mềm
	Mở tài liệu Word có sẵn
	Tạo một tài liệu Word mới

4. Làm thế nào để mở phần mềm PowerPoint có sẵn trên màn hình máy tính? (Chọn 1 đáp án)

- A. Bấm chuột trái chọn Open
- B. Chọn vào phần mềm sau đó nhấn phím Delete
- C. Chọn vào phần mềm sau đó nhấn phím Enter

5. Làm thế nào để mở phần mềm Excel nếu như trên màn hình không tìm thấy biểu tượng của phần mềm? (Chọn 1 đáp án)

- A. Tìm kiếm phần mềm bằng PowerPoint
- B. Gõ tên phần mềm sau đó bấm chọn phần mềm Word tìm thấy
- C. Bấm vào cửa sổ Windows hoặc thanh tìm kiếm, gõ tên phần mềm cần tìm sau đó nhấp chọn phần mềm cần tìm.