

APLICACIONES OFIMATICAS

¿Qué es Excel?

- A- Es un programa informático orientado al procesamiento de textos.
- B- Es una hoja de cálculos de Microsoft el cual nos permite realizar operaciones matemáticas, cálculos, gráficas, tablas.
- C- Es un programa diseñado para hacer presentaciones prácticas con texto esquematizado, fácil de entender, animaciones de texto e imágenes, imágenes prediseñadas o importadas desde imágenes de la computadora.

RESPUESTA CORRECTA ES:



Unir con líneas cuales son las pestañas de Excel.

DATOS

Podremos modificar las hojas de tu trabajo a través

De altas cantidades de clasificación y filtrados,
como también

El análisis y la agrupación de los datos.

VISTA

Esta pestaña es utilizada para al momento de
Crear fórmulas. Y cuenta con una gran biblioteca
de funciones que ayudarán a la hora de crear cualquier
tipo de fórmulas o función en la hoja de cálculos.

FÓRMULAS

La última pestaña se encarga de permitir el cambio de vista
del documento incluyendo también los paneles de congelación o la
separación.

Permitirá ver líneas de división y ocultar las celdas en el caso
que se requiera o lo desees.

DISEÑO DE PÁGINA

Nos proporciona comando que es aptos para ajustar las páginas,

Márgenes, orientación, tamaño y el ancho y largo de la hoja

Escoge la respuesta correcta

1 REVISAR

A Es muy utilizado ya que incorpora todo el texto y las características de

Formatos de celdas, cambio de fuentes, alinear, combinar celdas y más detalles.

2 INSERTAR

B Común para la ortografía y gramáticas de los temas del documento, se

Encarga de establecer las protecciones de seguridad

3 INICIO

C Nos permite agregar imágenes, tablas, encabezados y pie de página a nuestro documento de Excel.

A 1A, 2B, 3C

B 1B, 2C, 3A

C 1C, 2A, 3B

Seleccione (V) si es verdadero o (F) si es falso.

Para añadir una nueva hoja pulsa abajo en el botón más que tiene este símbolo

Usando el botón Autosuma puedes obtener en total de sumas o el total de columnas en un libro Excel.