



# COMPUTACIÓN

Nombres y Apellidos : ..... Fecha : .....

Grado : .....

Nivel : Secundaria



1) ¿Para qué sirve la siguiente herramienta en Word?

- a) Alinear Datos
- b) Cambiar Mayúscula
- c) Ordenar Datos
- d) Mover Sangrías

2) ¿Cuál es la Herramienta, que cambia el Interlineado del Párrafo en Word?

- a)
- b)
- c)
- d)

3) ¿Cómo se le llama a un Archivo en Excel?

- a) Documento
- b) Presentaciones
- c) Libro
- d) Hoja de Calculo

4) Cuando se introduce una Formula en una Celda, lo primero que hay que introducir es:

- a) La primera celda
- b) Paréntesis
- c) Comillas
- d) El signo igual

5) La Celda F5 es:

- a) La Fila F, Columna 5
- b) Tecla de Función F5
- c) La Fila 5, Columna F
- d) N.A.

Indicar Verdadero ( V ) o Falso ( F )

6) Las Filas se identifican con:

- a) Con Números ( )
- b) Con Letras ( )

7) Las Columnas se identifican con

- a) Con Números ( )
- b) Con Letras ( )

8) ¿Qué contienen los Libros de cálculos?

- a) Hojas de Cálculos
- b) Celdas
- c) Diapositivas
- d) Documentos

9) Relacione los Operadores de Calculo

- a) Suma /
- b) Potencia \*
- c) Multiplicación +
- d) División ^

10) ¿En qué consiste Rellenar los Datos?

- a) Pintar de colores las Celdas
- b) Ingresar datos a la Celda
- c) Hacer clic + arrastre desde el Controlador de Relleno
- d) Copiar Datos

Profesor : Hitler Hidalgo Ruiz