

At a hotel

1- Completa los espacios con la traducción correcta.

A- ¿Por cuánto tiempo se quedará?	1- Do you have a reservation?
B- ¿Está familiarizado con <u>(Córdoba)</u> ?	2- May I have your name, please?
C- ¿Necesita ayuda con sus maletas?	3- How long will you be staying?
D- ¿Podría completar este formulario?	4- Could I see your ID, please?
E- ¿Hay algo más en lo que podamos ayudarlo?	5- How many guests are with you?
F- ¿Necesita una llamada para despertar?	6- Could you fill out this form?
G- ¿Podría ver su identificación por favor?	7- Do you need help with your bags?
H- ¿Cuántos huéspedes están con usted?	8- Do you need a wake up call?
I- ¿Me dirías tu nombre por favor?	9- Are you familiar with <u>(Cordoba)</u> ?
J- ¿Tienes reservaciones?	10- Is there anything else we can help you with?

2- Completa los espacios con la traducción correcta.

A- ¿Podríamos salir un poco más tarde, a la (una) por favor?	1- Do you have any rooms available for <u>(second of May)</u> ?
B- ¿Cuándo es la hora de salida?	2- Is breakfast included?
C- ¿Puedo ver la habitación por favor?	3- Does the room have air- conditioning?
D- ¿Está el desayuno incluido?	4- When can I check-in?
E- ¿Puede alguien ayudarme con mis maletas?	5- Can I see the room, please?
F- ¿Hay algun autobus al aeropuerto?	6- Can someone help me with my bags?

G- ¿Cuándo puedo hacer el ingreso?	7- Could I have a wake up call at (seven o'clock), please?
H- ¿Me podrían llamar a las (siete) por favor?	8- Is there a bus to the airport?
I- ¿Tiene alguna habitación disponible para <u>(el dos de mayo)</u> ?	9- When is check-out time?
J- ¿La habitación tiene aire acondicionado?	10- Could we check-out a little late, at (one), please?

3- Escribí el nombre del objeto en inglés.

	1-		5-
	2-		6-
	3-		
	4-		