

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK
PRAKTIKUM/JOB SHEET

Nama Sekolah : SMK Nasional Baureno
Bidang Keahlian : Bisnis dan Manajemen
Program Keahlian : Manajemen Perkantoran
Kompetensi Keahlian : Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran
Mata Pelajaran : Teknologi Perkantoran
Materi Pokok : Aplikasi Pengolah Kata (Menu Home)
Kelas / Semester : X/ Ganjil
Pembelajaran ke : 2 (Dua)
Alokasi waktu : 2 x 45 menit (1 x pertemuan)

A. Kompetensi Dasar

Mengoperasikan aplikasi pengolah kata (Menu Home)

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Peserta didik mampu memilih fitur/fasilitas pada aplikasi pengolah kata dalam membuat dokumen
2. Peserta didik mampu membuat dokumen perkantoran menggunakan aplikasi pengolah kata (Menu Home)

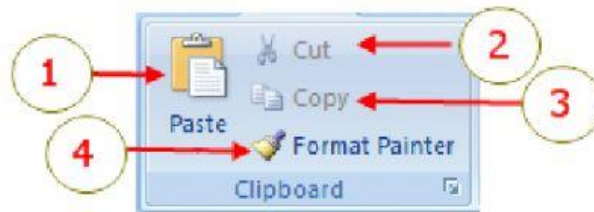
C. Topik Praktikum : Aplikasi pengolah kata (Menu Home)

D. Tujuan Praktikum

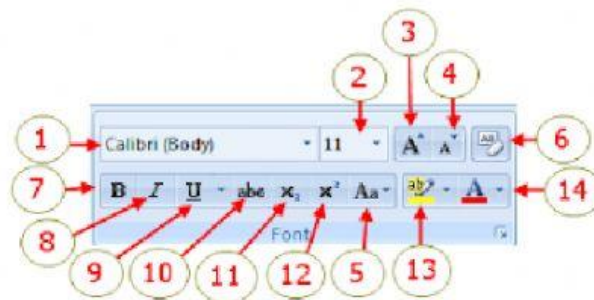
1. Peserta didik mampu menganalisis fungsi ribbon yang ada di menu Home
2. Peserta didik mampu memilih fitur/fasilitas pada menu Home di Microsoft Word dalam membuat dokumen perkantoran
3. Peserta didik mampu membuat dokumen perkantoran menggunakan fitur/fasilitas pada menu home di Microsoft word

E. Deskripsi Teori

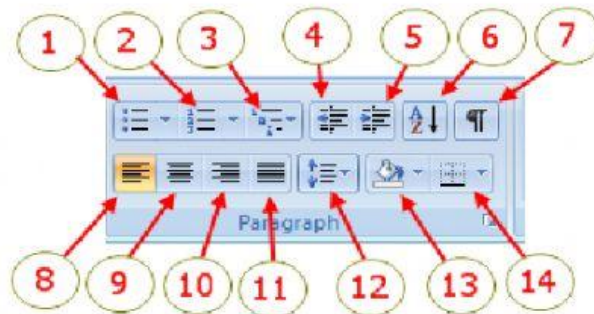
1. Clipboard



2. Font



3. Paragraph



4. Style



5. Editing



F. Alat dan Bahan

1. Komputer/Laptop
2. Aplikasi Ms. Word
3. LCD Projector
4. ATK

G. Kesehatan dan Keselamatan Kerja

1. Dilarang membawa makanan dan minuman di lab komputer
2. dilarang memegang kabel/komputer dalam keadaan tangan/kaki basah
3. menggunakan masker dan atur jarak duduk sesuai dengan protokol kesehatan

H. Gambar Kerja

Tugas :

PT HYBE PRATAMA	
Jl. Prapanca Raya No. 21 A Telp (031)456788, Fax (031) 456789	
Surabaya	
Nomor : 102/HP/VIII/2021	9 Agustus 2021
 Yth. Manajer Pemasaran PT Alam Raya Jl. Mangga Dua Raya No. 60 Jakarta	
 Hal : Pengiriman Pembayaran	
 Dengan Hormat,	
Kami beritahukan bahwa kiriman barang berupa 6 unit setrika listrik merek Nasional, Volt 220/450 W dan 5 unit lemari es merek Sharp, tipe/ukuran 12 feet 2 pintu telah kami terima dalam keadaan baik.	
Dengan ini pula kami kabarkan pembayaran atas pembelian barang tersebut sebesar Rp. 9.000.000,00 (<i>Sembilan juta rupiah</i>) yang sudah kami kirimkan dengan Bank perantara BNI Cabang Surabaya. Bersama ini kami kirimkan bukti pembayaran kami.	
 Hormat kami,	
 <u>Andrew Andrianto, SE.</u> Direktur Utama	

I. Langkah Kerja

Petunjuk :

- a. Buatlah Folder dalam Disk D, dengan nama folder "nama anda_Kelas_No.Absen)

- b. Ketiklah surat di bawah ini dengan nama file Project 1 Menu Home
- c. Simpan di Disk D dalam folder yang anda buat tadi
- d. Untuk jenis huruf “times new roman”, size “12”

Nama Peserta Didik :

Kelas

:

DATA PENGAMATAN

ANALISIS HASIL PRAKTIKUM

PEMBAHASAN

KESIMPULAN DAN SARAN