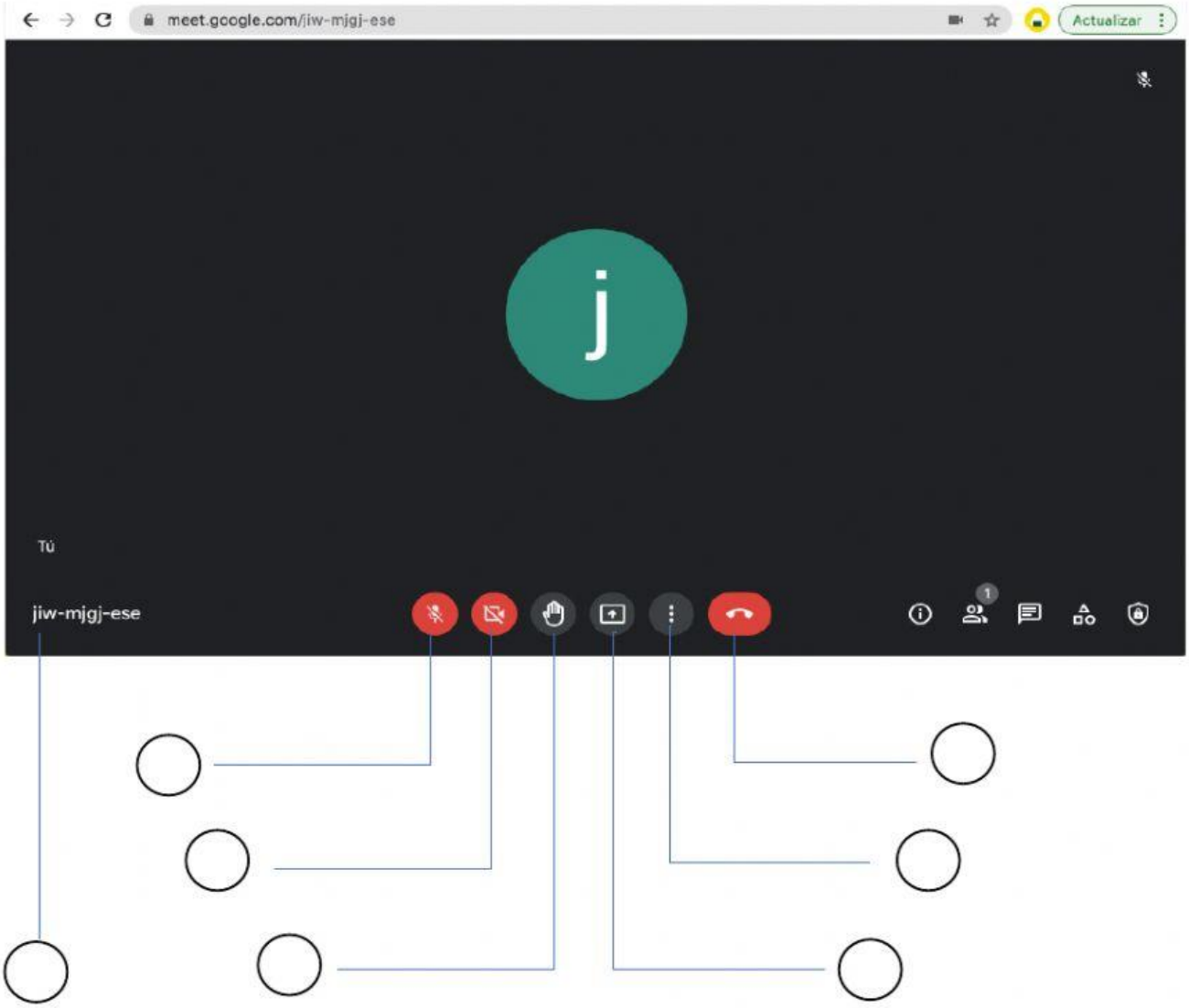
Relaciona la funcionalidad que tiene cada uno de los controles de la pantalla de Google Meet



1. Levanta la mano
2. Activa/Desactiva la cámara
3. Nombre de la Reunión
4. Sal de la reunión
5. Cambia la configuración, el fondo, el diseño y otros elementos
6. Activa/Desactiva el micrófono
7. Comparte una pestaña, una ventana o tu pantalla

LIVEWORKSHEETS