

TERCER CICLO - PRUEBA – SEGUNDO TRIMESTRE			
ASIGNATURA: INFORMATICA		NOTA	OCTAVO : A ☐ B ☐
PROFESOR:	FECH A		# LISTA
ALUMNA/O:			

Encuentre las diez palabras relacionadas con las publicaciones electrónicas, y con los componentes de distribución masiva. 35%



Responda a cada una de las incógnitas que se le presentan, favor no inventar. (15%)

1.- La definición de "Cada uno de los datos que se incluyen en las columnas de una base de datos" corresponde a:

R.-

2.- La definición de "Colección de datos relacionados y organizados electrónicamente de manera tabular" corresponde a:.

R.-

3.- La definición de "Conjunto de datos que se refieren a un concepto en particular, como una persona, empresa producto, etc" corresponde a:.

R.-

Digite una “F” o “V” en mayúscula, según crea que es Falso o verdadero. (25%)

TERMINO	F / V
La lista de direcciones no es más que un archivo estructurado como una base de datos.	
Los registros contienen los platos de cada invitado	
El botón de “escribir una nueva lista” muestra el cuadro de dialogo “nueva lista de direcciones”	
En el cuadro de dialogo “personalizar lista de teléfono” se seleccionan los campos que van a dejar y quitar	
Los nombres de los campos puedes cambiarlos con el botón “agregar”	
Cuando se guarda la “lista de direcciones” el resultado es un archivo de base de datos de “Access”	
La extensión del archivo de “lista de direcciones” de Access, es “.mdb”	
Si deseas modificar la lista de direcciones debes de pulsar el botón “Editar lista destinatarios”	
El paso final para la publicación de distribución masiva es guardarla	
Para relacionar la base de datos con la publicación, debemos seleccionar los campos con el botón “Insertar campo de combinación”	

Digite en las cajas de la izquierda y de la derecha los “**nombres**” de las secciones de la ventana. 25%

