

## COMPUTACIÓN

TEMA: HERRAMIENTAS DE WORD



NOMBRE Y APELLIDO: \_\_\_\_\_

1.- Escribir en los espacios en blanco la numeración que se observa en la tabla de los diferentes comandos según corresponda:

Fuente

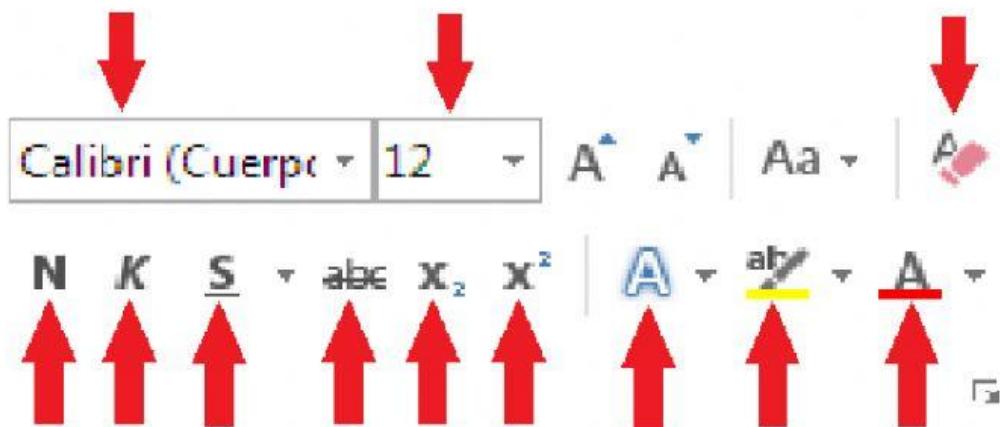


TABLA DE COMANDOS			
1 Color fuente	2 Subrayado	3 Fuente	4 Borrador
5 Tamaño fuente	6 Negrita	7 Resaltado	8 Tachado
9 Cursiva	10 Súper índice	11 Efectos	12 Subíndice

**2.- Arrastra el ejemplo a la herramienta que corresponda:**



A screenshot of the Microsoft Word ribbon. The 'Font' section is selected, showing 'Calibri (Cuerpo 11)' in the font dropdown, a font size of 11, and a blue font color. Below the ribbon, the text 'INFORMÁTICA' is displayed in various styles: black, red, blue, yellow, and black again. Arrows point from the ribbon's font color and font dropdown to the corresponding text samples below.

### 3.- Unir con líneas las opciones correctas:



## ALINEACIÓN DERECHA

## ALINEACIÓN IZQUIERDA

## JUSTIFICAR

## CENTRAR