La lettre formelle et le mail formel

Exercice 1. Consigne : Complétez la lettre avec les expressions proposées.

• Je vous remercie par avance • Je me permets de vous écrire • Malheureusement • Madame, Monsieur, • Veuillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées • Problème concernant mon inscription à un cours • En effet • Je souhaiterais donc

De : _____.

À : aliancefrancaise@paris.fr

Objet : _____.

_____,

_____ au sujet de mon inscription au cours de français organisé par votre centre.

Je me suis inscrit à ce cours le 5 septembre et j'ai payé les frais d'inscription le même jour. _____, j'ai reçu un message de confirmation indiquant que mon inscription avait bien été enregistrée.

_____, cette semaine, j'ai constaté que mon nom ne figurait pas sur la liste des participants. J'ai contacté l'accueil de votre établissement, mais personne n'a pu résoudre le problème.

_____ vous demander de vérifier mon inscription et de m'indiquer la démarche à suivre pour pouvoir participer au cours.

_____ de votre aide et reste à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

_____

Raúl Martin

Exercice 2. Consigne : Les différentes parties de la lettre sont dans le désordre. Remettez-les dans l'ordre.

A - Malheureusement, lorsque j'ai ouvert le colis, j'ai constaté que le livre était en mauvais état. La couverture était abîmée et plusieurs pages étaient déchirées. Pourtant, le carton du colis était en bon état. Je pense donc que le livre était déjà abîmé avant son envoi.

B - Je vous remercie par avance de votre aide et reste à votre disposition pour vous envoyer des photos du livre ou toute autre information nécessaire.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

C - Madame, Monsieur,

D - Je souhaiterais donc vous demander de remplacer ce livre par un nouvel exemplaire en bon état. Pourriez-vous également m'indiquer comment je dois procéder pour vous retourner le livre abîmé ? J'espère qu'une solution pourra être trouvée rapidement.

LIVEWORKSHEETS

E - Je me permets de vous écrire au sujet d'une commande effectuée sur votre site Internet le 2 octobre dernier. J'ai commandé un livre de français dont la référence est FR-224. J'ai reçu ma commande six jours plus tard à mon domicile.

F - Objet : Demande de remplacement d'un livre abîmé

G - Lucas Martin

Ordre	Partie	Fonction
1		**Objet**
2		**Formule d'appel**
3		**Présentation de la situation**
4		**Explication détaillée de la situation**
5		**Demande**
6		**Formule de politesse / conclusion**
7		**Signature**

ACTIVITÉ 3 : À VOUS D'ÉCRIRE !

Situation

Vous vous êtes inscrit(e) à un **cours de photographie** organisé par un centre culturel de votre ville. Vous avez payé l'inscription et vous avez reçu une confirmation.

Cependant, quelques jours avant le début du cours, vous apprenez que **les horaires ont changé**. Les nouveaux horaires ne vous permettent pas de participer au cours.

Vous écrivez un mail au responsable du centre culturel pour :

- expliquer la raison de votre lettre ;
- présenter votre situation ;
- expliquer précisément le problème ;
- demander une solution.

Consigne

Rédigez une **lettre formelle d'environ 140-160 mots**.

LIVEWORKSHEETS

Rédigez votre lettre

Objet : _____

Signature : _____

LIVEWORKSHEETS

Choissisez un des sujets proposés et préparez votre exposé. Exposez votre point de vue.

Dans votre exposé :

- Présentez brièvement le sujet;
- Présentez **des avantages et des inconvénients** ;
- Donnez votre opinion et justifiez-la avec **au moins deux arguments et des exemples précis** ;
- **Nuancez votre point de vue en utilisant des expressions de concession** ;
- Terminez par une courte conclusion.

Vous répondrez ensuite aux questions de l'examinateur.

Vous disposez de 10 min de préparation et 3-4 min de passation de l'exposé + 3 min des questions.

SUJET 1 – Intelligence artificielle : peut-on encore croire ce que l'on voit ?

Aujourd'hui, l'intelligence artificielle permet de créer facilement des textes, des images et même des vidéos qui semblent réels. Sur les réseaux sociaux, il devient parfois difficile de savoir si une information est vraie ou fausse.

Pour certains, l'intelligence artificielle peut donc favoriser la désinformation. Une fausse photo ou une fausse vidéo peut être partagée rapidement et convaincre de nombreuses personnes. Il est alors important de vérifier l'origine des informations avant de les partager.

Cependant, l'intelligence artificielle peut aussi être un outil utile. Elle peut aider à rechercher des informations, à apprendre et à comprendre des sujets complexes. Le problème ne serait donc pas seulement la technologie, mais aussi la manière dont nous l'utilisons.

SUJET 2 – Les influenceurs : de nouveaux éducateurs pour les adolescents ?

Les adolescents passent beaucoup de temps sur les réseaux sociaux et suivent parfois quotidiennement leurs influenceurs préférés. Ces personnes parlent de mode, de sport, de jeux vidéo, de voyages, mais aussi de sujets comme la santé, les études ou les relations avec les autres.

Certains influenceurs peuvent avoir un rôle positif. Ils donnent des conseils, partagent leurs expériences et peuvent encourager les jeunes à découvrir de nouvelles activités.

Mais cette influence pose aussi des questions. Les adolescents peuvent vouloir imiter leurs influenceurs préférés sans toujours réfléchir à leurs conseils. De plus, il n'est pas toujours facile de distinguer une opinion personnelle d'un contenu publicitaire.

LIVEWORKSHEETS