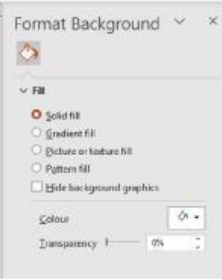


Microsoft PowerPoint — Correspondance des Outils et Fonctions

Consignes : Observez chaque icône d'outil PowerPoint dans la **Colonne A**. Reliez-la par un trait droit à sa description correspondante dans la **Colonne B**.

Colonne A : Outil et icône du ruban

Colonne B : Fonction de l'outil (mélangées)

	1. Pictures ●	(A) Personnaliser la couleur d'arrière-plan Personnalise la couleur d'arrière-plan de la diapositive, le dégradé, la texture ou le remplissage avec motif.
	2. Transitions ●	(D) Insérer des images Insère des photographies ou des fichiers image sur la diapositive active
	3. Format Background ●	(C) Ajouter des animations de transition de diapositive Ajoute des effets visuels lors du passage d'une diapositive à la suivante pendant la présentation.
	4. Shapes ●	(B) Démarrer le diaporama en plein écran Démarre et lance la présentation sous forme de diaporama en plein écran dès la toute première diapositive.
	5. From Beginning ●	(E) Insère des formes géométriques géométriques (cercles, carrés, etc.) sur la diapositive active.