

LEMBAR KERJA MURID

BAHASA INDONESIA

Untuk Siswa Kelas XI TKJ SMKN 5 SIDRAP



TEKS PROSEDUR KELOMPOK HIJAU

 **LIVEWORKSHEETS**

Lembar Kerja Murid



1.

2.

3.

Nama: 4.

5.

6.

7.

Kelas:

TUJUAN PEMBELAJARAN:

1. Menganalisis struktur dan isi dua teks prosedur kompleks.
2. Membandingkan efektivitas prosedur keselamatan kerja dan manual penggunaan alat.
3. Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan kaidah kebahasaan kedua teks.
4. Menilai kejelasan, kelengkapan, dan efektivitas langkah-langkah prosedur.
5. Menyusun teks prosedur kompleks secara orisinal.
6. Menyajikan prosedur dalam bentuk infografis yang informatif dan menarik.

Lembar Kerja Murid



B. Petunjuk Pengerjaan

1. Bacalah kedua teks dengan cermat.
2. Analisis struktur, isi, dan kaidah kebahasaan masing-masing teks.
3. Bandingkan efektivitas kedua teks berdasarkan kriteria yang tersedia.
4. Diskusikan hasil analisis bersama kelompok.
5. Pilih satu topik untuk membuat teks prosedur kompleks.
6. Buat infografis berdasarkan teks prosedur yang telah disusun.
7. Presentasikan hasil kerja di depan kelas.



KEGIATAN 1 Menganalisis Teks SOP

Keselamatan Kerja



TEKS 1

SOP Keselamatan Kerja di Laboratorium

Tujuan

Prosedur ini bertujuan untuk memastikan kegiatan praktikum di laboratorium berlangsung dengan aman, tertib, dan meminimalkan risiko kecelakaan.

Perlengkapan Keselamatan:

- Jas laboratorium
- Sarung tangan
- Kacamata pelindung
- Masker
- Kotak P3K

Prosedur:

1. Sebelum memasuki laboratorium, gunakan jas laboratorium dan perlengkapan keselamatan yang telah ditentukan.
2. Periksa kondisi alat dan bahan sebelum digunakan. Jangan menggunakan alat yang rusak.
3. Bacalah petunjuk penggunaan bahan dengan teliti sebelum melakukan percobaan.
4. Jika menggunakan bahan kimia, hindari kontak langsung dengan kulit dan mata.
5. Jangan makan, minum, atau bercanda selama kegiatan praktikum berlangsung.
6. Apabila terjadi tumpahan bahan, segera laporkan kepada guru atau petugas laboratorium.
7. Setelah kegiatan selesai, bersihkan alat yang digunakan dan kembalikan ke tempat semula.
8. Terakhir, cuci tangan dengan sabun dan air mengalir sebelum meninggalkan laboratorium.

Analisis Teks 1



1. Identifikasi Struktur



Bagian Struktur

Bukti dalam Teks

Tujuan

: _____

Perlengkapan

: _____

Langkah-langkah

: _____

Penutup/akhir prosedur: _____

2. Analisis Efektivitas

Berikan penilaian terhadap teks SOP berikut!

Aspek

Penilaian

Alasan

Kejelasan tujuan

Sangat Baik / Baik / Cukup

Kelengkapan langkah

Sangat Baik / Baik / Cukup

Urutan prosedur

Sangat Baik / Baik / Cukup

Bahasa yang digunakan

Sangat Baik / Baik / Cukup

Keamanan prosedur

Sangat Baik / Baik / Cukup

Kesimpulan efektivitas Teks 1:

KEGIATAN 2

Menganalisis Manual Penggunaan Alat

TEKS 2 Manual Penggunaan Proyektor

Tujuan

Panduan ini bertujuan membantu pengguna mengoperasikan proyektor dengan benar agar perangkat dapat digunakan secara aman dan optimal.

Peralatan yang Diperlukan

- Proyektor
- Kabel daya
- Kabel HDMI
- Laptop

Prosedur Penggunaan

1. Pertama, letakkan proyektor pada permukaan yang datar dan stabil.
2. Hubungkan kabel daya proyektor ke sumber listrik.
3. Selanjutnya, sambungkan kabel HDMI dari laptop ke proyektor.
4. Tekan tombol Power untuk menyalakan proyektor.
5. Tunggu beberapa saat hingga layar proyektor menyala.
6. Atur sumber tampilan melalui menu Input apabila layar belum menampilkan gambar dari laptop.
7. Sesuaikan fokus dan ukuran tampilan agar gambar terlihat jelas.
8. Setelah selesai digunakan, tekan tombol Power sesuai prosedur hingga perangkat benar-benar mati.
9. Cabut kabel daya dan simpan proyektor di tempat yang aman.

Analisis Teks 2

1. Identifikasi Struktur



Bagian Struktur



Tujuan : _____

Peralatan : _____

Langkah-langkah : _____

Penutup prosedur : _____

2. Analisis Efektivitas

Kejelasan tujuan:

- Sangat Baik / Baik / Cukup
- Alasan: _____

Kelengkapan langkah

- Sangat Baik / Baik / Cukup
- Alasan: _____

Urutan prosedur

- Sangat Baik / Baik / Cukup
- Alasan: _____

Bahasa yang digunakan

- Sangat Baik / Baik / Cukup
- Alasan: _____

Kemudahan penggunaan

- Sangat Baik / Baik / Cukup
- Alasan: _____

KEGIATAN 3

Membandingkan Dua Teks Prosedur

Lengkapilah tabel perbandingan berikut!



Pertanyaan Analitis

1. Apa persamaan dan perbedaan utama kedua teks tersebut?
2. Apa perbedaan tujuan antara SOP keselamatan kerja dan manual penggunaan alat?
3. Menurutmu, teks manakah yang memiliki tingkat risiko lebih tinggi jika langkah-langkahnya tidak diikuti? Jelaskan alasanmu!
4. Bagaimana penggunaan kata kerja imperatif membantu pembaca memahami prosedur?
5. Mengapa urutan langkah sangat penting dalam kedua teks tersebut?





KEGIATAN 4

Menilai Efektivitas Teks Prosedur



Berilah skor 1–4.

4 = Sangat Efektif

3 = Efektif

2 = Cukup Efektif

1 = Kurang Efektif

Kriteria

Teks 1

Teks 2

Tujuan jelas

—

—

Langkah lengkap

—

—

Urutan logis

—

—

Bahasa mudah dipahami

—

—

Menggunakan kalimat perintah

—

—

Memperhatikan keamanan

—

—

Mudah dipraktikkan

—

—

Total Skor:

KEGIATAN 5

Menyusun Teks Prosedur Kompleks Orisinal



Sekarang, buatlah sebuah teks prosedur kompleks berdasarkan topik pilihanmu sendiri.

Pilihan Topik

- Prosedur Evakuasi Saat Gempa
- Cara Mengoperasikan Mesin/Peralatan
- SOP Kebersihan Ruang Kelas
- Prosedur Peminjaman Buku Perpustakaan
- Cara Menyiapkan Presentasi Digital
- Prosedur Pengelolaan Sampah
- Cara Menyelenggarakan Kegiatan Sekolah
- Topik lain: _____

Kerangka Teks Prosedur

Judul

1. Tujuan

Tuliskan tujuan prosedur

: _____

2. Sasaran Pengguna

Siapa yang dapat menggunakan prosedur ini?

: _____

3. Alat dan Bahan/Perlengkapan

: _____

4. Ketentuan atau Peringatan

Tuliskan hal-hal penting yang harus diperhatikan sebelum memulai.

: _____



5. Langkah-Langkah Prosedur

Langkah 1

Langkah 2

Langkah 3

Langkah 4

Langkah 5

Langkah 6

Langkah 7

Langkah 8



6. Penanganan Masalah/Risiko

Tuliskan kemungkinan masalah yang dapat terjadi dan cara mengatasinya.

7. Penutup

Tuliskan hasil akhir atau langkah terakhir yang harus dilakukan.

KEGIATAN 6

Membuat Infografis Prosedur

Setelah menyelesaikan teks prosedur, ubahlah prosedur tersebut menjadi infografis informatif.

Infografis harus memuat:

- Judul yang menarik dan jelas.
- Tujuan prosedur.
- Alat atau perlengkapan utama.
- Langkah-langkah yang disajikan secara berurutan.
- Simbol, ikon, atau ilustrasi pendukung.
- Warna dan tata letak yang mudah dibaca.
- Peringatan atau informasi penting.
- Penutup atau hasil akhir.

Rancangan Infografis

Judul Infografis:

Pesan Utama:

Urutan Visual:

Peringatan Penting:
