


**LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK ELEKTRONIK (E-LKPD)**

**MATA PELAJARAN INFORMATIKA - KELAS X (FASE E)**

Identitas Kelompok:

Nama Kelompok : _____

Anggota Kelompok:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Sekolah / Kelas : SMAN 1 Taraju / X -

==========

## A. PETUNJUK PENGGUNAAN E-LKPD

==========

1. Buka dan baca setiap bagian E-LKPD ini secara cermat bersama kelompokmu.
2. Gunakan aplikasi Microsoft Excel, Microsoft Word, dan Microsoft PowerPoint di laboratorium komputer.
3. Klik tombol/link Wordwall yang tersedia pada bagian kuis penguatan.
4. Isikan hasil pengamatan pada kolom isian yang telah disediakan.
5. Setelah selesai, klik tombol "Finish" di bagian bawah untuk mengirimkan jawaban.

==========

## B. CAPAIAN & TUJUAN PEMBELAJARAN

==========

- Capaian Pembelajaran (BSKAP No. 046/H/KR/2025):
  Pada akhir Fase E, peserta didik mampu memanfaatkan perkakas TIK (Microsoft Office) secara terpadu untuk membuat laporan dan presentasi, serta memanfaatkan media digital untuk kolaborasi dan pembelajaran.
- Tujuan Pembelajaran:
  1. Siswa mampu memahami manfaat integrasi data antaraplikasi Microsoft Office.
  2. Siswa mampu mempraktikkan cara menyambungkan tabel/grafik dari Excel ke Word dan PowerPoint menggunakan fitur Paste Special (Paste Link) secara tepat.

LIVEWORKSHEETS

## C. ORIENTASI MASALAH (SINTAKS 1 PBL)

### STUDI KASUS OSIS SMAN 1 TARAJU

Pengurus OSIS SMAN 1 Taraju sedang menyusun Laporan Pertanggungjawaban (LPJ) dan Slide Presentasi Evaluasi Kegiatan.

1. Data rekapitulasi keuangan diolah menggunakan Microsoft Excel .
2. Naskah laporan tertulis dibuat menggunakan Microsoft Word .
3. Bahan tayang presentasi dibuat menggunakan Microsoft PowerPoint .

**Permasalahan:** Sering kali terjadi perubahan angka pada tabel Excel. Jika disalin secara manual (copy-paste), pengurus OSIS harus mengetik ulang angka dan grafik di Word dan PowerPoint satu per satu. Hal ini memakan waktu lama dan rawan terjadi kesalahan ketik (*human error*).

**? Pertanyaan Pemantik:**

*Bagaimana cara menyambungkan tabel dan grafik dari Microsoft Excel ke Microsoft Word dan PowerPoint agar jika data di Excel berubah, data di Word dan PowerPoint ikut berubah secara otomatis tanpa diketik ulang?*

LIVEWORKSHEETS

==========

## D. MENGORGANISASI PESERTA DIDIK (SINTAKS 2 PBL)

==========

Duduklah bersama kelompokmu (terdiri atas 3–4 orang) di laboratorium komputer. Sebelum memulai praktikum, diskusikan pertanyaan-pertanyaan berikut dan bagi tugas anggota kelompok:

1. Pembagian Peran Anggota Kelompok:
   - Operator Excel (Pengolah Data): [_____]
   - Operator Word (Penyusun LPJ): [_____]
   - Operator PowerPoint (Pembuat Presentasi): [_____]
2. Diskusi Awal Kelompok:
   - Menurut kelompokmu, apa perbedaan antara menempel data biasa (Paste) dengan menempel data terhubung (Paste Link)?

==========

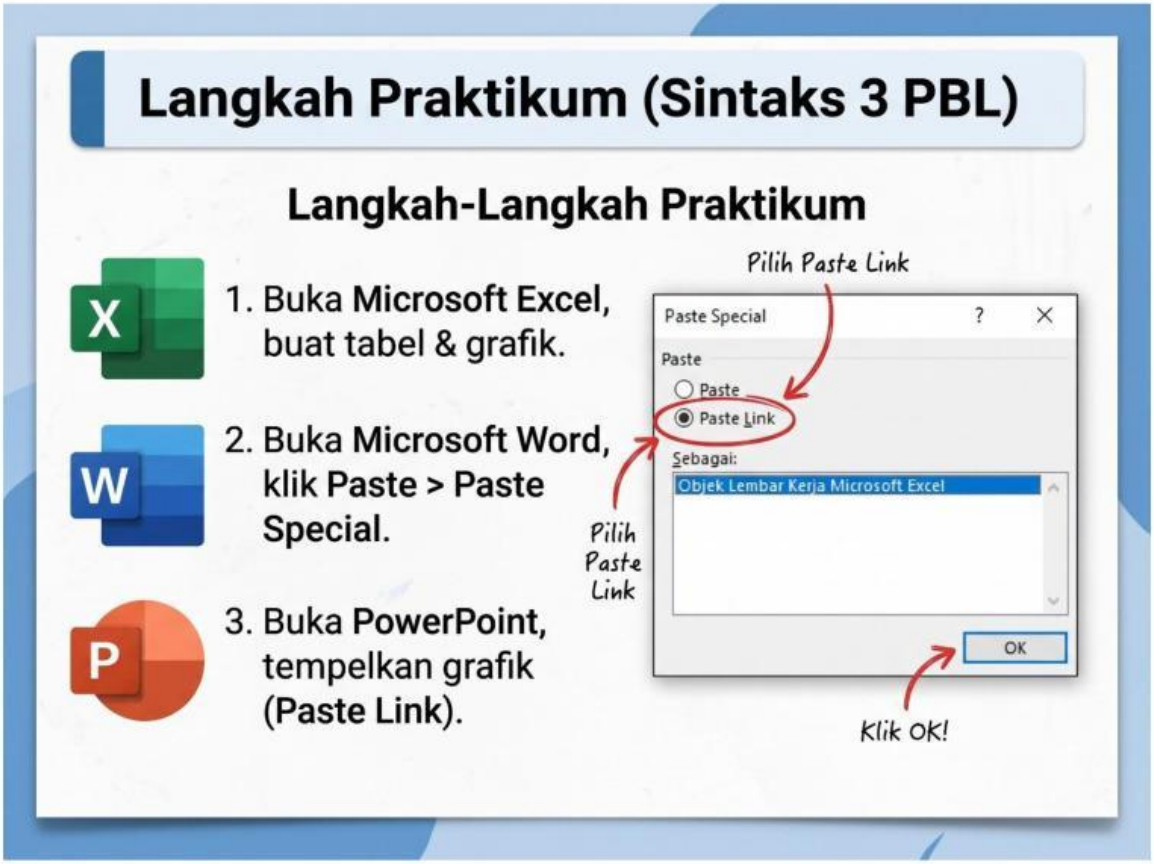
## E. MEMBIMBING PENYELIDIKAN / PRAKTIKUM (SINTAKS 3 PBL)

==========

Lakukan praktikum langsung pada komputer laboratorium mengikuti langkah-langkah berikut:

1. Buka Microsoft Excel:
   - Buat tabel sederhana berisi data keuangan OSIS (Kolom: No, Uraian, Jumlah).
   - Buat 1 buah grafik sederhana (*Chart*) berdasarkan tabel tersebut.
   - Blok tabel tersebut, lalu tekan Ctrl + C (*Copy*)
2. Buka Microsoft Word:
   - Buat dokumen baru.
   - Klik tanda panah kecil di bawah menu Paste → pilih Paste Special → pilih Paste Link → pilih Microsoft Excel Worksheet Object → klik OK.

LIVEWORKSHEETS




3. Buka Microsoft PowerPoint:
   - Buat slide baru.
   - Tempelkan grafik dari Excel tadi menggunakan fitur Paste Special → Paste Link.
4. Uji Coba Otomatisasi:
   - Ubah salah satu nominal angka pada tabel di Excel.
   - Perhatikan apakah tabel di Word dan grafik di PowerPoint ikut berubah secara otomatis!

LIVEWORKSHEETS

==========

## F. MENGEMBANGKAN & MENYAJIKAN HASIL KARYA (SINTAKS 4 PBL)

==========

Tuliskan hasil pengamatan praktikum kelompokmu pada kolom isian di bawah ini:

1. Hasil Uji Coba Perubahan Data:

   (Apa yang terjadi pada dokumen Word dan slide PowerPoint saat angka di Excel diubah?)

2. Kesimpulan Fitur:

   (Apa nama fitur paste yang digunakan dan apa keuntungannya dibanding copy-paste biasa?)

==========

## G. EVALUASI & REFLEKSI PEMBELAJARAN (SINTAKS 5 PBL)

==========

1. Periksa kembali seluruh hasil diskusi dan praktikum kelompokmu di atas.
2. Sebagai BAHAN EVALUASI INDIVIDU di akhir pembelajaran, mainkan kuis/gim edukatif Wordwall pada tautan berikut:

>>> KLIK DI SINI UNTUK MEMBUKA KUIS EVALUASI WORDWALL <<<

*(Catatan: Masukkan nama lengkap dan kelasmu di akhir permainan agar nilai evaluasi individu tercatat oleh guru!)*

LIVEWORKSHEETS

3. Setelah menyelesaikan kuis Wordwall, klik tombol "Finish" di bagian paling bawah halaman Liveworksheets ini untuk mengumpulkan E-LKPD kelompokmu!

LIVEWORKSHEETS