Nama : _____ Kelas : _____

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

TEKNOLOGI DAN KOMUNIKASI

Submateri: Folder dan File

Tujuan Pembelajaran

Setelah melakukan kegiatan ini, kamu mampu:

1. Menjelaskan pengertian ekstensi file dan contohnya.
2. Mengelola file dan folder di sistem operasi Windows (membuat, menyalin, memindahkan, mengganti nama, menghapus, mengubah ikon, mencari, mengelompokkan, dan mengatur susunan).
3. Menerapkan keterampilan pengelolaan file dan folder untuk menyimpan data secara rapi dan terstruktur.

Alat dan Bahan

1. Komputer/laptop dengan sistem operasi Windows.
2. File contoh (dokumen, gambar, musik).

Petunjuk Kerja

1. Bacalah rangkuman materi yang sudah diberikan.
2. Lakukan setiap langkah praktik sesuai perintah.
3. Jawab pertanyaan yang ada di LKPD ini.

Kegiatan

1. Pemahaman Konsep

Tuliskan 5 contoh ekstensi file beserta jenis filenya!

No.	Ekstensi	Jenis File
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

LIVEWORKSHEETS

Nama : _____ Kelas : _____

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

TEKNOLOGI DAN KOMUNIKASI

Submateri: Folder dan File

2. Praktik Pengelolaan Folder dan File

Lakukan langkah-langkah berikut di komputer Anda, lalu tuliskan hasilnya pada tabel!

a. Buat folder dengan nama **Tugas7A**.

b. Buat subfolder di dalamnya dengan nama **Dokumen**, **Gambar**, dan **Musik**.

c. Salin file dokumen (Word/Notepad) ke folder **Dokumen**.

d. Pindahkan satu gambar ke folder **Gambar**.

e. Ubah nama file di folder **Dokumen** menjadi **Tugas_Informatika**.

f. Hapus file musik dari folder **Musik**.

g. Ubah ikon folder **Tugas7A** menjadi ikon pilihan lain.

h. Cari file dengan nama "Tugas_Informatika" menggunakan kolom pencarian.

i. Atur susunan file di folder **Dokumen** berdasarkan tanggal dibuat.

No.	Perintah	Berhasil/Tidak
a.	Membuat folder Tugas7A	
b.	Membuat subfolder	
c.	Menyalin file dokumen	
d.	Memindahkan gambar	
e.	Mengubah nama file	
f.	Menghapus file musik	
g.	Mengubah ikon folder	
h.	Mencari file	
i.	Mengatur susunan file	

Refleksi

1. Apa manfaat mengelompokkan file ke dalam folder khusus?

.....

.....

.....

LIVEWORKSHEETS

Nama : _____ Kelas : _____

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

TEKNOLOGI DAN KOMUNIKASI

Submateri: Folder dan File

Refleksi

2. Mengapa ekstensi file penting untuk diketahui?

.....

.....

.....

3. Bagaimana cara mengembalikan file yang terhapus dari komputer?

.....

.....

.....

LIVEWORKSHEETS