《BCT标准教程》

测 试

（一级）

注意 /

一 /《BCT标准教程》测试（一级）分两部分：

1. 听力（20题，约15分钟）
2. 阅读（20题，17分钟）

二 / 全部考试约40分钟。

孔子学院总部 / 国家汉办
Confucius Institute Headquarters (Hanban

中国 北京 | 孔子学院总部 / 国家汉办 编制

LIVEWORKSHEETS

听 力

第一部分（第1-5题）

例如：

✓

×

1/

2/

3/

4/

5/

LIVEWORKSHEETS

第二部分（第6-10题）

例如：

A

B

C

6/

A

B

C

7/

A

B

C

8/

A

B

C

9/

A

B

C

10/

A

B

C

LIVEWORKSHEETS

第三部分（第11-15题）

A /

B /

C /

D /

E /

F /

Nín de diànhuà hàomǎ shì duōshao?
例如 / 女：您 的 电话 号码 是 多少 ？

Wǒde diànhuà shì
男：我 的 电话 是 67349802。 D

11/

12/

13/

14/

15/

LIVEWORKSHEETS

第四部分（第16-20题）

例如 / Wáng mìshū shì zhōngguórén.
王 秘书 是 中国人 。

Lǐ jīnglǐ shì hánguórén.
李 经理 是 韩国人 。

问 / Lǐ jīnglǐ shì nǎ guó rén?
李 经理 是 哪 国 人 ？

A 中国人	B 美国人	C 韩国人 ✓

16/	A 机场	B 宾馆	C 超市
17/	A 上边	B 左边	C 右边
18/	A 星期一	B 星期三	C 星期五
19/	A 507	B 705	C 707
20/	A 今天 下午	B 明天 上午	C 明天 下午

LIVEWORKSHEETS

阅 读

第一部分（第21-25题）

例如:		shǒujī 手机	×
		fēijī 飞机	√
21/		上班	
22/		信用卡	
23/		餐厅	
24/		洗手间	
25/		往右走	

LIVEWORKSHEETS

第二部分（第26-30题）

A /

B /

C /

D /

E /

F /

例如 / 今天 真 冷 ！ C

26/ 干杯 ！

27/ 王 秘书 休息 了。

28/ 去 我们 公司 请 往 前 走。

29/ 李 先生 ， 请 坐。

30/ 给 您 100 块 钱 。

LIVEWORKSHEETS

第三部分（第31-35题）

diǎn de fēijī, kěyǐ ma?
例如 / 11 点 的 飞机，可以 吗？ F

31/ 您 的 手机 号码 是 多少 ？ ( )

32/ 我 晚上 8 点 下班 。 ( )

33/ 那 位 是 谁 ？ ( )

34/ 李 小姐 的 文件 呢 ？ ( )

35/ 4 月 15 号 怎么样 ？ ( )

A / 你 真 忙 ！

B / 在 桌子 上 。

C / 不 行 ，我 不 在。

D / 18329485507。

E / 王 女士 。

F / 好 的 ，谢谢 ！

LIVEWORKSHEETS

第四部分（第36-40题）

gōngsī A / 公司	chūchāi B / 出差	guì C / 贵
huānyíng D / 欢迎	dǎyìn E / 打印	duìbuqǐ F / 对不起

例如 / Nín 您 (C) xìng? 姓 ?

36/ 王 先生 在 这个 ( ) 工作 。

37/ 李 小姐 不 在，她 ( ) 了。

38/ 这 是 李 经理 的 文件 ，你 去 ( ) 一下。

39/ 男: ( ) 你们 来 我们 公司 。

女: 谢谢 。

40/ 女: ( ) ，我 来 晚 了。

男: 没 关系 。

LIVEWORKSHEETS