



วิทยาลัยเทคโนโลยีสารสนเทศเพชบุรณ

แบบทดสอบกลางภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วิชาทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๑๑๐๑

หลักฐานการประเมินศักยภาพวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ ข้อ ๒๐ คะแนน

คำชี้แจง ให้นักศึกษาเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด โดยระบายลง X ในกระดาษคำตอบ

๑. ความหมายของการสื่อสารข้อใดชัดเจนที่สุด ก. การรับสารจากผู้ส่งสารไปยังผู้รับสาร ข. การฟังข้อมูลจากผู้ส่งสารไปยังผู้รับสาร ค. การรับรู้ข้อมูลจากผู้ส่งสารไปยังผู้รับสาร ง. การถ่ายทอดสารจากผู้ส่งสารไปยังผู้รับสาร จ. การถ่ายทอดสารจากผู้ส่งสารไปยังผู้รับสารโดยผ่านสื่อ	๖. ข้อใดใช้ภาษาได้เหมาะสมในการพูด ก. สวัสดิ์คะ มีคนอยู่ไหม ข. สวัสดิ์ครับ อย่าเพิ่งเดินหนี ค. สวัสดิ์คะ คุณผู้ฟังทุกท่าน ง. สวัสดิ์คะ ทำไมผมมั่งจั่ง จ. สวัสดิ์ครับ อายุเท่าไร
๒. ข้อใด ไม่จัดเป็น ความสำคัญของภาษาไทย ก. สร้างกฎระเบียบของสังคม ข. สังคมเกิดความเคลื่อนไหว ค. บ่งบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ ง. คนในสังคมได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร จ. เป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข่าวสาร	๗. ข้อใดคือสื่อที่มีการสื่อสารแตกต่างจากข้ออื่น ก. แผ่นพับ ข. โทรทัศน์ ค. ป้ายโฆษณา ง. อินเทอร์เน็ต จ. หนังสือพิมพ์
๓. ข้อใด ไม่ใช่ จุดมุ่งหมายของการฟัง การดู ก. ฟังเพื่อความรู้ ข. ฟังเพื่อจรรโลงใจ ค. ฟังเพื่อความบันเทิง ง. ฟังเพื่อเล่าเหตุการณ์ จ. ถูกทั้งข้อ ค. และข้อ ง.	๘. ข้อใดเป็นคำทับศัพท์ทุกคำ ก. โปรโมชัน เลือছে็ด ข. สัญญากาศ เจ็นท์ ค. บัตรเติมเงิน กอล์ฟ ง. แกลลอรี่ แชนด์วิช จ. ไควตา วิลัยทัศน์
๔. ข้อใด ไม่ใช่ ประเภทของการฟัง การดู ก. การฟังระหว่างบุคคล ข. การฟังในกลุ่มขนาดเล็ก ค. การฟังในที่ประชุมชน ง. การฟังการปราศรัย จ. ถูกทั้งข้อ ก. และข้อ ข	๙. ข้อใดเขียนผิดทุกคำ ก. ล่าโย ราชหน้า ข. กะเพรา ปลากระพง ค. ลาธารณะ แกงบวช ง. ปลาอินทรี ลูกบาศก์ จ. สุขสันต์ ถ่ายถอน
๕. ข้อใดเป็นหลักการพูดที่ดี ก. พูดเสียงดัง เร็ว และเร็ว ข. พูดชัดเจน ตรงประเด็น ค. พูดช้า ๆ ค่อย ๆ พูด ง. พูดชัด พูดไปยิ้มไป จ. พูดมนานไม่มีน้ำ	๑๐. ข้อใดใช้คำผิดความหมาย ก. เขาแต่งงานกันอยู่กันมานานแล้ว ข. ทางวัดไม่ได้ส่งใครออกไปเรียไรเงิน ค. คุณป้ามีฝีมือในการทำกล้วยบวชชี ง. ยายแมนไปซื้อช้อนล้อมมาใหม่ ๆ จ. สมศรีนั้งไปดูภาพยนตร์กับเพื่อน

ลงชื่อ.....ผู้ออกข้อสอบ

ลงชื่อ นางสาวจินตณภาพนิต เหล่าอนารกุล หัวหน้าสาขา

ลงชื่อ.....ฝ่ายวิชาการ

...../...../.....

...../...../.....

...../...../.....

๑๑.. ข้อใดคือความหมายของการพูดเชิงวิชาชีพ ก. เป็นการพูดในลาวิชาชีพที่ตนเองถนัด เพื่อหารายได้ ข. เป็นการพูดเกี่ยวกับการขายและบริการในงานอาชีพของตน ค. เป็นการพูดที่ให้ผู้ฟังใช้สินค้าและบริการ โดยการโน้มน้าวใจคน ง. เป็นการสื่อสารโดยใช้การพูดเพื่อนำมาใช้ประกอบอาชีพก่อให้เกิดรายได้และมีผลตอบแทนในการทำงาน	๑๔. “วิธีจัดวางความรู้ที่รวดเร็วและรวบรัดที่สุด” ใด ก. การเป็นนักอ่านที่ดี ข. การเป็นนักฟังที่ดี ค. การเป็นนักเขียนที่ดี ง. การเป็นนักพูดที่ดี
๑๒. ข้อความในข้อใดที่กล่าวถึงความสำคัญของการพูดเชิงวิชาชีพ ถูกต้องที่สุด ก. สร้างภาพลักษณ์เป็นการสร้างภาพที่สวยสดงดงามขององค์กร ข. สร้างภาพลักษณ์เป็นการสร้างความเชื่อถือศรัทธาและค่านิยมที่ดี ค. สร้างภาพลักษณ์ เป็นการแสดงออกถึงลักษณะของสินค้าและบริการ ง. สร้างภาพลักษณ์ หมายถึงการช่วยเหลือและสร้างสิ่งที่ดีงามแก่สังคม	๑๕. ความขัดแย้งในการทำงาน ทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ มักเกิดจากสิ่งใด ก. การพูดจูงใจ ข. การพูดจากใจ ค. การพูดชักจูงใจ ง. การพูดประทับใจ
๑๓. เทคนิคการพูดที่ดีมีลักษณะหลายประการ ยกเว้นข้อใด ก. มีความสุขในการพูด ข. มีแรงจูงใจในการพูด ค. ยอมรับฟังคำวิจารณ์ ง. ศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ	

ตอนที่ ๒ ให้นักศึกษาจับคู่ ข้อ ก-จ กับ ข้อ ๑๖-๒๐ ให้สัมพันธ์กัน โดยเขียนตัวอักษรหน้าข้อที่ถูกต้อง

คอลัมน์ ก

- ก. การนำเสนอแบบข้อความ
- ข. ตาราง
- ค. แผนภูมิแท่ง
- ง. กราฟเส้น
- จ. แผนภูมิวงกลม

คอลัมน์ ข

๑๖. ใช้แสดงแนวโน้มของข้อมูลตามช่วงเวลา
๑๗. ใช้อธิบายรายละเอียดของข้อมูลเป็นประโยค
๑๘. ใช้เปรียบเทียบข้อมูลหลายรายการ
๑๙. ใช้จัดข้อมูลเป็นแถวและคอลัมน์
๒๐. ใช้แสดงสัดส่วนของข้อมูลทั้งหมด

ก → 2 * ข → 4 * ค → 3 * ง → 1 * จ → 5