

SURAT PRIBADI DAN SURAT DINAS

Disusun oleh:
Roseline Indraswari, S. Pd.

SMP NEGERI 4 BATANG

LKPD Pengetahuan 1

NAMA

KELAS

NO ABSEN

A.

Simaklah video di bawah ini!

B. PILIHAN GANDA

Pilih salah satu A, B, C, atau D yang tepat.

Jakarta, 1 Desember 2015

Apa kabar, Naila!

Saya dengar dari Andri kamu akan tes sekolah di Ujung Pandang dan sedang sibuk mencari tempat kos. Kalau sempat, singgahlah ke rumah. Sebelum kamu dapat kos yang cocok, kamu bisa tinggal di rumah. Saya sudah bicara dengan Bapak dan Ibu di rumah, beliau oke-oke saja. Bagaimana? kita bisa main lagi ke Selektia lagi bersama-sama.

Sekian dulu, pikirkan ya, tawaran saya ini. Saya tunggu jawabanmu secepatnya.

Sahabatmu,
Furi



1. Teks di atas termasuk jenis surat....
 - a. Surat dinas
 - b. Surat pribadi
 - c. surat resmi
 - d. surat niaga
2. Berikut ini yang bukan termasuk ciri-ciri surat pribadi adalah....
 - a. Tidak menggunakan kop surat
 - b. Penutup
 - c. Kepala surat
 - d. Isi
3. Bahasa yang digunakan dalam surat dinas adalah....
 - a. Bahasa daerah
 - b. Bahasa asing
 - c. Bahasa tidak resmi
 - d. Bahasa resmi
4. surat yang ditulis dalam situasi formal dan untuk kepentingan formal merupakan....
 - a. Surat dinas
 - b. Surat pribadi
 - c. surat resmi
 - d. surat niaga
5. Bahasa isi surat pribadi yang paling santun adalah . . .
 - a. Segera kirimkan uang lagi. Makin hari makin menipis. Cepat, ya!
 - b. Saya minta Ibu mengirimkan uang lagi. Sudah mau habis. Jangan lupa, ya, Bu!
 - c. Liburan tahun baru ini saya akan berlibur ke rumah kakak. Kakak harus menjemput saya di Stasiun Balapan 08.00.
 - d. Saya harap kakak bersedia menjemput saya di stasiun Balapan.



C. DRAG and DROP

- Pasangkanlah pertanyaan berikut dengan jawaban yang benar!

Batang, 22 Oktober 2009

Salam kangen

Halo Zia, apa kabar? Sudah lama kita tidak bertemu, ya. Semenjak lulus SD, tidak ada kesempatan lagi untuk bertemu. Fi, bagaimana keadaanmu di SMP Negeri 155? Apakah kamu senang bersekolah di sana? Ya, di sana banyak teman kita.

Oh ya, mau kan jawab surat ini secepatnya agar aku bisa tau keadaanmu disana. Hanya itu yang dapat aku tulis.

Sahabatmu,

Noura

Isi Surat

Penutup Surat

Salam Akhir

Salam Pembuka

Tempat dan tanggal surat

Nama dan tanda tangan pembuat surat

D. Urutkan Struktur Surat Pribadi berikut!

Salam
Pembuka

Isi
Surat

Penutup
Surat

Alamat
surat

Nama dan
Tanda Tangan
Pembuat Surat

