

4

EXAMEN
UNIDAD IV

Nombre: _____ Sección: _____ Nota: _____

• ¿Qué es la sangría en un párrafo?

- ☐ El color del texto
- ☐ El tamaño de la letra
- ☐ La distancia del párrafo respecto a los márgenes

• ¿Qué permite la sangría en la primera línea?

- ☐ Cambiar el color
- ☐ Separar solo la primera línea del párrafo
- ☐ Borrar el texto

• ¿Qué herramienta permite crear tablas en Word?

- ☐ Insertar → Tabla
- ☐ Archivo → Guardar
- ☐ Inicio → Copiar

• ¿Cómo está formada una tabla?

- ☐ Solo por filas
- ☐ Filas, columnas y celdas
- ☐ Solo columnas

• ¿Qué acción permite ingresar datos en una tabla?

- ☐ Escribir dentro de las celdas
- ☐ Cerrar el documento
- ☐ Cambiar el fondo

• ¿Cómo se modifica el ancho de una columna?

- ☐ Apagando la computadora
- ☐ Arrastrando el borde entre columnas con el mouse
- ☐ Presionando Enter

• ¿Qué opción permite insertar filas o columnas?

- ☐ Pestaña Disposición
- ☐ Pestaña Archivo
- ☐ Pestaña Vista

• ¿Para qué sirven los estilos de tabla?

- ☐ Para eliminar tablas
- ☐ Para dar formato y diseño a la tabla
- ☐ Para borrar texto

• ¿Qué permite la opción Columnas en Word?

- ☐ Dividir el texto en partes como un periódico
- ☐ Guardar el documento
- ☐ Insertar imágenes

• ¿Qué es una plantilla en Word?

- ☐ Un dibujo
- ☐ Un formato con diseño listo para usar
- ☐ Un error del sistema