

TIẾNG TRUNG CÔNG XƯỞNG VĂN PHÒNG

Nguyễn Thị Hà-037.996  **LIVEWORKSHEETS**

CHỦ ĐỀ 13

CHỦ ĐỀ KHO
仓库主题

 LIVEWORKSHEETS



课文：打电话

人物：阮氏河（A）；仓库员小风（B）；

Rénwù: Ruǎn shì hé (A); Cāngkù yuán xiǎo fēng (B);

Nhân vật: Nguyễn Thị Hà (A); Nhân viên kho-Tiểu Phong (B);

CX-13



Tiếng Trung Tâm Hà HSK 037.996.4805



听对话，回答问题。

Nghe đoạn hội thoại và trả lời câu hỏi

1. 阮氏河给谁打电话？
2. 阮氏河是做什么工作的？
3. 生产计划生产多少产品？
4. 请说说领料的流程？



课文：打电话

Tiếng Trung Tâm Hà HSK 037.996.4805



Wèi, qǐngwèn, zhè shì B chǎng de yuáncáiliào cāngkù ma?

A: 喂，请问，这是B厂的原材料仓库吗？ (1)

Shì de. Wǒ shì yuáncáiliào cāngkù de cāng guǎn yuán xiǎo fēng de. Nǐ yǒu shén me xūyào bāngmáng de ma?

B: 是的。我是原材料仓库的仓管员小风的。你有什么需要帮忙的吗？ (2)

Wǒ shì B chǎng de shēngchǎn jìhuà yuán ruǎn shì hé. Ànzhào shēngchǎn jìhuà, wǒmen zhǔnbèi shēngchǎn 1000 gè chǎnpǐn.

A: 我是B厂的生产计划员阮氏河。按照生产计划，我们准备生产1000个产品。

Suǒyǐ xūyào qù cāngkù lǐng liào. Nǐ kěyǐ gàosù wǒ lǐng liào de liúchéng ma?

所以需要去仓库领料。你可以告诉我领料的流程吗？ (3)

Kěyǐ de. Shǒuxiān, lǐng liào rén zài SAP xitǒng shàng kāi lǐng liào dān, ránhòu gěi bùmén zhǔguǎn shēnpī.

B: 可以的。首先，领料人在SAP系统上开领料单，然后给部门主管审批。

Zhǔguǎn shēnpī hòu nǐ yào bǎ lǐng liào dān biānhào fā gěi cāng guǎn yuán. Cāng guǎn yuán huì gēnjù shēngchǎn de lǐng liào dān jìnxíng bèiliào,

主管审批后你要把领料单编号发给仓管员。仓管员会根据生产的领料单进行备料，

bìng kòu jiǎn liào kǎ shàng de kùcún shùliàng. Jiē xiàlái, cāngkù zhǔguǎn shēnpī hòu wǒmen huì gěi nǐmen fā liào.

并扣减料卡上的库存数量。接下来，仓库主管审批后我们会给你们发料。 (4)

Nà qù lǐng liào de shíhòu wǒmen yào bùyào dǎyìn lǐng liào dān?

A: 那去领料的时候我们要不要打印领料单？ (5)

Yào de. Dǎyìn wán hòu lǐng liào rén hé bùmén zhǔguǎn yào qiān hǎo zì. Lǐng liào bùmén hé cāng guǎn yuán huì jìnxíng diǎnshù quèrèn. Rúguǒ duì shíwù hé shùliàng

B: 要的。打印完后领料人和部门主管要签好字。领料部门和仓管员会进行点数确认。如果对实物和数量

yǒu yìcháng dehuà, jiù yāoqiú cāngkù gēngzhèng. Quèrèn wúwù hòu, cāng guǎn yuán zài lǐng liào dān shàng tiánxiě shí fā shùliàng, bìng jiāo gěi shēngchǎn qiānshōu

有异常的话，就要求仓库更正。确认无误后，仓管员在领料单上填写实发数量，并交给生产签收。 (6)

Hǎo de, wǒ míngbáile. Xièxiè nǐ.

A: 好的，我明白了。谢谢你。 (7)



LIVEWORKSHEETS



A: 喂，请问，这是B厂的原材料仓库吗？ (1)

B: 是的。我是原材料仓库的仓管员小风的。你有什么需要帮忙的吗？ (2)

A: 我是B厂的生产计划员阮氏河。按照生产计划，我们准备生产1000个产品。

所以需要去仓库领料。你可以告诉我领料的流程吗？ (3)

B:可以的。首先，领料人在SAP系统上开领料单，然后给部门主管审批。

主管审批后你要把领料单编号发给仓管员。仓管员会根据生产的领料单进行备料，

并扣减料卡上的库存数量。接下来，仓库主管审批后我们会给你们发料。 (4)

A: 那去领料的时候我们要不要打印领料单？ (5)

B: 要的。打印完后领料人和部门主管要签好字。领料部门和仓管员会进行点数确认。如果对实物和数量

有异常的话，就要求仓库更正。确认无误后，仓管员在领料单上填写实发数量，并交给生产签收。 (6)

A: 好的，我明白了。谢谢你。 (7)

感谢大家的聆听

📍 Tiếng Trung Tâm Hà HSK

☎ 037-996-4805

🖱 Nguyễn Thị Hà

✉ <https://www.facebook.com/ha.ngoc.583671/>

 **LIVEWORKSHEETS**