



**KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN NGAWI  
PAT SEMESTER II TAHUN AJARAN 2026/2027**

|                |                    |                |                      |
|----------------|--------------------|----------------|----------------------|
| Mata Pelajaran | : Bahasa Indonesia | Hari / Tanggal | : Rabu, 1 April 2026 |
| Waktu          | : 07.00 – 09.00    | Kelas          | : VI                 |

- I. Berilah tanda silang ( x ) pada huruf a,b. c atau d pada jawaban yang benar pada lembar jawab yang tersedia !**

*Dalam tari merak penari melakukan gerakan tari seperti seekor burung merak. Sang penari melakukan gerakan dengan lemah gemulai. Sesekali, sang penari menampilkan gerakan seperti seekor burung yang sedang melompat. Gerakan pada tari merak makin mempesona ketika penari sambil membentangkan sepasang sayap yang penuh warna. Tari merak menggunakan gerakan kepala (galier, gilek) , gerakan tangan (ukel, selut, tepak bahu, capang, nyawang, lontang kiri/kanan ), gerakan kaki ( duduk deku, seser, sirig), dan gerak gabungan (micid).*

1. Judul yang tepat untuk paragraf tersebut adalah . . . .
  - a. Penari Masa Kini
  - b. Penari Burung merak
  - c. Burung Merak
  - d. Tari merak
2. Kata kunci dalam teks tersebut, yaitu . . . .
  - a. burung merak
  - b. penari
  - c. tari merak
  - d. gerakan tubuh
3. Gagasan utama teks tersebut adalah . . . .
  - a. gerakan dalam tari merak
  - b. busana penari tari merak
  - c. musik pengiring tari merak
  - d. pencipta tari merak

*Kebudayaan suatu bangsa dapat dikembangkan melalui bahasa. Berbagai peristiwa atau hasil karya manusia dapat di ungkapkan juga dengan bahasa. Semua orang menyadari bahwa berbagai kegiatan dalam masyarakat akan terhambat tanpa adanya bahasa. Jadi, bahasa merupakan alat komunikasi yang ampuh, efektif, dan efisien.*

4. Teks di atas merupakan teks . . . .
  - A. fiksi
  - B. nonfiksi
  - C. cerita
  - D. narasi
5. Gagasan pokok teks di atas adalah . . . .
  - A. Kebudayaan bangsa dapat dikembangkan dengan bahasa.

- B. Bahasa merupakan alat komunikasi yang ampuh, efektif, dan efisien.
- C. Berbagai kegiatan dalam masyarakat dapat terhambat tanpa adanya bahasa.
- D. Bahasa dapat membantu mengungkapkan peristiwa atau karya manusia.
6. Berdasarkan letak kalimatnya, paragraf tersebut termasuk jenis paragraf . . .
- A. induktif
  - B. deduktif
  - C. campuran
  - D. eksplanasi
7. Pidato biasanya dilakukan di depan . . .
- A. orang tua
  - B. khalayak ramai
  - C. kamar mandi
  - D. kaca
8. Orang yang berpidato disebut sebagai . . .
- A. orator
  - B. komunikan
  - C. pendengar
  - D. pembaca
9. Di bawah ini yang *tidak* perlu disiapkan sebelum berpidato adalah . . .
- A. mengetahui wawasan para pendengar
  - B. mengetahui durasi pidato yang akan dibawakan
  - C. menyiapkan pidato sesuai tema acara
  - D. mengetahui hidangan yang akan disajikan saat berpidato
10. Membawakan pidato dengan cara spontan atau langsung dan tanpa persiapan terlebih dahulu dinamakan metode . . .
- A. impromptu
  - B. ekstemporan
  - C. naskah
  - D. menghafal
11. Salah satu bentuk cerita fiksi adalah . . .
- A. biografi
  - B. jurnal
  - C. novel
  - D. buku pelajaran
12. Cerita fabel termasuk dalam cerita . . .
- A. nonfiksi
  - B. fiksi
  - C. deskripsi
  - D. argumentasi
13. Di bawah ini yang merupakan contoh bagian penutup pidato adalah . . .
- a. Yang terhormat Bapak dan Ibu Guru serta teman – teman yang saya cintai.
  - b. Demikian sambutan saya, semoga bermanfaat. Terima kasih

- c. Memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan hidayah-Nya.
  - d. Menyampaikan pesan kepada adik kelas supaya lebih giat belajar, selalu meningkatkan kerukunan, meggalang persatuan dan kesatuan, mematuhi nasihat Bapak/Ibu Guru, dan menaati tata tertib sekolah.
14. Langkah pertama dalam menyusun langkah pidato sambutan perpisahan adalah . . . .
- a. menghafal nama – nama tamu undangan
  - b. mendaftar pokok – pokok isi pidato sambutan
  - c. menggunakan bahasa yang baik dan benar
  - d. mendaftar pokok – pokok alasan perpisahan
15. “Demikian uraian singkat dari saya sebagai ketua panitia peresmian gedung perpustakaan. Saya mohon maaf jika ada hal – hal yang kurang berkenan. “ Penggalan pidato tersebut merupakan bagian . . . .
- a. pembuka
  - b. pendahuluan
  - c. isi
  - d. penutup
16. Hal yang harus dihindari ketika berpidato adalah . . . .
- a. mata hanya terpaku ke naskah
  - b. suara yang jelas
  - c. intonasi yang tepat
  - d. penguasaan naskah pidato
17. Berikut merupakan contoh judul karangan nonfiksi, **kecuali** . . . .
- a. Bumi berevolusi mengelilingi Matahari
  - b. Hadiah dari Ibu Peri
  - c. Bumi Berputar pada Porosnya
  - d. Perubahan Musim di Bumi
18. Teknik membaca dengan cepat (sekilas) untuk memperoleh gambaran umum isi buku atau bacaan secara menyeluruh disebut . . . .
- a. skipping
  - b. selecting
  - c. scanning
  - d. skimming
19. Berikut yang **tidak** termasuk judul cerita fiksi adalah . . . .
- a. Memahami Tata Surya
  - b. Persahabatan Kerbau dan Gajah
  - c. Gadis Penyapu Awan
  - d. Legenda Dewi Bulan
20. Di bawah ini yang termasuk unsur – unsur pokok pidato adalah . . . .
- a. pembukaan
  - b. isi
  - c. penutup

- d. semua jawaban benar
21. Berikut yang menunjukkan salam pembuka pidato adalah . . . .
- Assalamu'alaikum wr.wb
  - Wassalamu'alaikum wr. wb
  - Para hadirin yang saya hormati
  - Terima kasih telah berkenan hadir pada siang hari ini.
22. Waktu dan tempat dalam cerita fiksi termasuk . . . .
- plot
  - latar
  - tokoh
  - tema
23. Hadirin yang berbahagia, marilah kita sampaikan puji dan syukur ke hadirat Tuhan YME. Kutipan teks pidato tersebut merupakan bagian . . . .
- pembuka
  - isi
  - penutup
  - akhir
24. Hadirin yang berbahagia, demikian tadi penyampaian pidato kami. Mohon maaf atas kekurangan dan . . . atas segala perhatian hadirin. Kata yang tepat untuk melengkapi penggalan pidato di atas adalah . . . .
- terima kasih
  - kekhilafan
  - salah kata
  - kelebihan
25. Langkah awal untuk memperkirakan isi atau informasi dalam sebuah teks, yaitu dengan . . . .
- mencari kata kunci dalam judul
  - melihat daftar isi
  - membaca seluruh teks
  - mencari biografi penulis
26. Berikut adalah hal – hal yang harus diperhatikan dalam berpidato, **kecuali** . . . .
- intonasi
  - sikap
  - pelafalan
  - ritme

**Perhatikan teks berikut untuk menjawab soal nomor 27 dan 28 !**

*Timun emas terus berlari ketakutan.*

*Sementara Buto Ijo terus mengejarnya.*

*Untunglah orang tuanya, Mbok Dadapan*

*memberikan bekal untuk melindungi putrinya.*

*Akhirnya, Buto Ijo tenggelam di laut yang luas.*

27. Teks di atas termasuk teks . . . .
- a. fiksi
  - b. berita
  - c. pidato
  - d. nonfiksi
28. Watak dari Mbok Dadapan berdasarkan teks di atas adalah . . . .
- a. angkuh
  - b. penurut
  - c. penyayang
  - d. pendendam
29. Informasi yang disajikan dalam teks nonfiksi berupa . . . .
- a. khayalan
  - b. imajinasi
  - c. kenyataan
  - d. teliti dan keseluruhan
30. Judul bacaan berikut yang berisikan informasi tentang penyebab pergantian musim adalah . . . .
- a. Musim Panas di New York
  - b. Revolusi Bumi dan Pergantian Musim
  - c. Liburan Musim Panas di Pantai
  - d. Musim Hujan dan Penyakit