

	COLEGIO SAN JUAN BOSCO HIJAS DE MARÍA AUXILIADORA EVALUACIÓN BIMESTRAL	
ASIGNATURA: INFORMÁTICA	CURSO: TERCERO	FECHA:
INDICADORES: 1. Identifica herramientas de edición, formato y configuración en Microsoft Word. 2. Reconoce procesos de inserción de objetos y corrección ortográfica. 3. Comprende la estructura de navegación y elementos básicos de Internet		

OBJETIVO: Evaluar de manera integral los conocimientos teóricos sobre procesadores de texto y navegación en la red.

MOTIVACIÓN: ¡El éxito es la suma de pequeños esfuerzos repetidos día tras día! Demuestra tu sabiduría salesiana

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Responda las 10 preguntas de selección múltiple y marque su elección en la tabla de respuestas.

DESARROLLO DE LA EVALUACIÓN:

1. Para cambiar el aspecto de una letra (hacerla más grande, de otro color o estilo), utilizamos el grupo de herramientas llamado:
 - A) Párrafo.
 - B) Fuente.
 - C) Ilustraciones.
 - D) Configuración de página.
2. Si necesitas que un texto esté alineado perfectamente tanto a la izquierda como a la derecha de la hoja, la opción correcta es:
 - A) Centrar.
 - B) Alinear a la izquierda.
 - C) Justificar.
 - D) Alinear a la derecha.
3. ¿Cuál es el procedimiento correcto para guardar un documento por primera vez en el computador?
 - A) Archivo -> Cerrar.
 - B) Insertar -> Imagen.
 - C) Archivo -> Guardar como.
 - D) Inicio -> Pegar.
4. ¿Qué herramienta de Word nos permite incluir dibujos o fotografías dentro de nuestro texto para que se vea más educativo?
 - A) Revisión ortográfica.
 - B) Insertar Imágenes.
 - C) Cambiar Fuente.
 - D) Configurar página.
5. Cuando aparece una línea roja debajo de una palabra en Word, el programa nos está avisando que:
 - A) La palabra es muy importante.
 - B) Debemos cambiar el color de la letra.
 - C) Existe un posible error de ortografía.
 - D) El documento ya se guardó.
6. Para cambiar la orientación de la hoja (ponerla horizontal o vertical), debemos ir a la pestaña de:
 - A) Inicio.
 - B) Insertar.
 - C) Configuración de página / Disposición.
 - D) Revisar.
7. Internet es considerado "La red de redes" porque sirve para:
 - A) Guardar archivos solo en el disco duro.
 - B) Conectar computadores de todo el mundo para compartir información.
 - C) Apagar todos los computadores al mismo tiempo.
 - D) Crear carpetas dentro del escritorio.
8. Los programas como Google Chrome, Microsoft Edge o Mozilla Firefox son ejemplos de:
 - A) Páginas web.
 - B) Navegadores de Internet.
 - C) Hipervínculos.
 - D) Sistemas operativos.
9. Una "Dirección Web" (URL) es necesaria para:
 - A) Escribir una carta en Word.
 - B) Identificar la ubicación exacta de una página en Internet.
 - C) Cambiar el fondo de pantalla.
 - D) Imprimir un documento.
10. Al navegar, si el cursor del mouse cambia de una flecha a una "manito" sobre un texto, significa que estamos sobre un:
 - A) Error de sistema.
 - B) Hipervínculo o Link.
 - C) Virus informático.
 - D) Archivo de imagen.

TABLA DE RESPUESTAS

PREGUNTA	A	B	C	D
1	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐
9	☐	☐	☐	☐
10	☐	☐	☐	☐