

ĐỀ THI TÀI NĂNG TIN HỌC TRẺ VÒNG SƠ LOẠI

Câu 1. Em hãy cho biết, thiết bị bàn di chuột (Touchpad) là thành phần của loại máy tính nào sau đây?

☐ Máy tính tất cả trong một (All - in - One Computer)

☐ Máy tính xách tay (Laptop Computer)

☐ Máy tính để bàn (Desktop Computer)

☐ Máy tính bảng (Tablet)

. Em hãy cho biết, tùy chọn nào dưới đây là tên của một hệ điều hành?

Câu 2. ☐ Windows 10

☐ Màn hình (Monitor)

☐ Microsoft PowerPoint

☐ Microsoft Excel

Câu 3. Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là các bước đúng để tạo một thư mục mới và đặt tên là Care?

☐ Nhấp chuột trái vào vùng trống → chọn New → chọn Folder → gõ tên Care

☐ Nhấp chuột phải vào vùng trống → chọn New → chọn Folder → gõ tên Care

☐ Chọn New → chọn Folder → gõ tên Care

☐ Nhấp đúp chuột vào vùng trống → chọn New → chọn Folder

Câu 4. Em hãy cho biết, thiết bị nào là máy tính dễ dàng di chuyển gồm một phần cứng duy nhất có màn hình cảm ứng hoặc đa cảm ứng thay vì sử dụng một bàn phím riêng biệt

☐ Máy tính xách tay (Laptop)

☐ Máy tính bảng (Tablet)

☐ Notebook

☐ Máy tính để bàn (Desktop Computer)

Câu 5. Nối từng thuật ngữ vào định nghĩa phù hợp

Tập tin (Files)	↕
Mã QR (QR Code)	↕
Thư mục (Folders)	↕

Tài nguyên để lưu trữ thông tin có sẵn cho một chương trình máy tính

Vị trí ảo để lưu trữ và sắp xếp các ứng dụng, tài liệu, dữ liệu.

Mã có thể đọc được bằng máy. Mã này bao gồm các ô vuông đen và trắng, thường dùng để lưu trữ các URL hoặc các thông tin khác.

Câu 6. Trong các tùy chọn sau, em hãy chọn Đúng (True) nếu là phát biểu đúng về Internet, chọn Sai (False) nếu không phải.

1. Internet là Wi-Fi.

☐ True

☐ False

2. Internet là mạng máy tính toàn cầu.

☐ True

☐ False

3. Internet là hệ thống các máy tính ở khắp nơi trên toàn thế giới được kết nối với nhau để chia sẻ (truyền và nhận) thông tin.

☐ True

☐ False

Câu 7. 1. Em hãy cho biết, các máy tính và điện thoại thông minh được kết nối với Internet bằng hình thức nào?

☐ Chỉ kết nối có dây

☐ Chỉ kết nối không dây

☐ Kết nối có dây và kết nối không dây

☐ Không kết nối được

Câu 8. Em hãy cho biết, nếu em làm việc với máy tính trong một thời gian dài thì em nên làm gì?

☐ Nghỉ 5 phút sau mỗi 60 phút làm việc

☐ Có nước ngọt và đồ ăn nhẹ trong tầm với

☐ Tắt hết đèn trong phòng

☐ Sử dụng tai nghe

Câu 9.

Em hãy cho biết, mật khẩu nào dưới đây là mật khẩu an toàn?

☐ Jenny

☐ Jenny@

☐ J64ny@123

☐ Jenny123

Câu 10.

Em hãy cho biết, làm thế nào để bảo vệ các thiết bị di động?

☐ Để vật nặng lên thiết bị di động.

☐ Đặt thức ăn và nước uống gần thiết bị di động.

☐ Để máy trên đệm khi làm việc.

☐ Sử dụng balo chống sốc để bảo vệ thiết bị khi di chuyển.

Câu 11.

Em hãy cho biết, để bảo mật máy tính em nên làm gì?

☐ Đặt mật khẩu cho máy tính.

☐ Sử dụng phần mềm chống Virus.

☐ Không truy cập Internet.

☐ Đặt mật khẩu cho máy tính và sử dụng phần mềm chống Virus.

Câu 12.

Em hãy cho biết, em nên ngồi như thế nào khi sử dụng máy tính?

☐ Căng tay và cổ tay nên thẳng với bàn là việc.

☐ Đầu và cằm nên chỉ xuống dưới sàn.

☐ Đầu gối và bàn chân cần được thẳng với mặt sàn.

☐ Ngồi vắt chéo chân.

Câu 13. Trong các tùy chọn sau, em hãy chọn Đúng (True) nếu là công cụ tìm kiếm thông tin trên Internet, chọn Sai (False) nếu không phải.

1. Google.com

☐ True

☐ False

2. Firefox

☐ True

☐ False

3. Bing.com

☐ True

☐ False

4. Google Chrome

☐ True

☐ False

Câu 14. Em hãy cho biết, Webpage là gì?

☐ Là một trang thông tin của Website.

☐ Là công cụ tìm kiếm.

☐ Là phần mềm tìm kiếm.

☐ Là tập hợp nhiều trang thông tin có chứa nội dung như hình ảnh, âm thanh, Video, v.v... được lưu trữ và truy cập thông qua Internet.

Câu 15. Em hãy cho biết, mỗi trang Web đều có một địa chỉ duy nhất được gọi là gì?

☐ IP (Internet Protocol)

☐ URL (Uniform Resource Locator).

☐ Source

☐ Hyperlink

Câu 16.

Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là tính năng của trình duyệt Web cho phép em nhanh chóng truy cập vào các trang yêu thích?

☐ Back

☐ Forward

☐ Bookmarks/Favorites

☐ Save as

Câu 17.

Em hãy cho biết, thao tác thay đổi kiểu dáng, kích thước, màu sắc, cách trình bày, bố trí cho các thành phần trong một tài liệu sao cho đẹp hơn, dễ ghi nhớ, dễ đọc và dễ hiểu được gọi là gì?

☐ Phông chữ (Font)

☐ Định dạng (Format)

☐ Tài liệu (Document)

☐ Trang chiếu (Slide)

Câu 18. Em hãy cho biết, văn bản (Text) là gì?

☐ Là một dạng thông tin được tạo ra từ chữ viết và các kí tự.

☐ Là một dạng thông tin được tạo ra từ các hình ảnh.

☐ Là một dạng thông tin được tạo ra từ âm thanh.

Câu 19.

Em hãy cho biết, tùy chọn nào dưới đây là chương trình của Microsoft cho phép em tạo bài lưu trữ tài liệu?

☐ Microsoft PowerPoint

☐ Microsoft Word

☐ Snipping Tool

☐ Windows Explorer

Câu 20.

Em hãy cho biết, một tài liệu trống mới đầu tiên mặc định được đặt tên là gì?

☐ Document1

☐ docx

☐ pptx

☐ Presentation1

Câu 21. Em hãy cho biết, tùy chọn nào dưới đây là một chức năng của Microsoft Office cho phép em đóng một tài liệu?

☐ Open

☐ Save As

☐ Close

☐ Export

Câu 22. Em hãy cho biết, khi nhấn phím Delete thao tác nào sẽ được thực hiện?

☐ Xóa kí tự bên trái con trỏ soạn thảo.

☐ Xóa kí tự bên phải con trỏ soạn thảo.

☐ Tạo thêm một khoảng trắng.

☐ Xuống dòng và kết thúc đoạn văn.

Câu 23. Em muốn tạo ra bài thuyết trình có những bức ảnh của các con vật cưng của em trên các trang khác nhau, theo em phần mềm ứng dụng nào nên được sử dụng?

☐ Microsoft PowerPoint

☐ Microsoft Excel

☐ Microsoft Word

☐ Microsoft Edge

Câu 24. Em hãy cho biết, trong tình huống nào một bản trình chiếu (Presentation) sẽ hữu ích nhất?

☐ Phát biểu trước khán giả

☐ Viết một bài văn về trường học

☐ Gửi tin nhắn cho một nhóm người

Câu 25. Em hãy cho biết, thông tin nào sau đây là an toàn khi em chia sẻ trực tuyến?

☐ Tên và địa chỉ trường học của em

☐ Ban nhạc yêu thích của em

☐ Kế hoạch chuyến đi sắp tới của gia đình em

Câu 26. Em hãy cho biết, trong các tùy chọn sau tùy chọn nào là phát biểu đúng về "Công dân số (Digital Citizen)"?

☐ Công dân số đề cập đến bất kì công dân của mọi quốc gia trên toàn cầu.

☐ Công dân số đề cập đến bất kì ai có sử dụng các công nghệ kĩ thuật số và Internet.

☐ Công dân số không đề cập đến bất kì ai có sử dụng các công nghệ kĩ thuật số và Internet.

Câu 27. Em hãy cho biết, nên làm gì khi em đang trò chuyện trực tuyến với một người bạn và một cuộc tranh cãi nảy sinh?

☐ Tìm bằng chứng để giành chiến thắng trong cuộc tranh luận.

☐ Rời khỏi cuộc trò chuyện.

☐ Nhờ một người bạn khác hỗ trợ bạn.

Câu 28. Em hãy nối các thuật ngữ ở cột bên trái với các khái niệm tương ứng ở cột bên phải.

(1) Trolling

Đưa ra bài viết sai sự thật, gây tổn hại đến uy tín, danh tiếng của một người hoặc tổ chức bằng văn bản.

(2) Phỉ báng

Đưa ra phát biểu sai sự thật, gây tổn hại đến uy tín, danh tiếng của một người hoặc tổ chức bằng lời nói.

(3) Vu khống

Tạo ra những thông điệp mang tính xúc phạm, khiêu khích,... làm người khác khó chịu, tức giận trong cộng đồng trực tuyến.

Câu 29. Trong các tùy chọn sau, em hãy chọn Đúng (True) nếu là hành vi trực tuyến, chọn Sai (False) nếu không phải

1. Thích (Like) một bài viết trên Facebook

☐ True

☐ False

2. Chia sẻ hình ảnh trên Internet

☐ True

☐ False

3. Đăng nhập vào tài khoản máy tính của em

☐ True

☐ False

4. Bình luận một bài viết trên mạng xã hội

☐ True

☐ False

Câu 30. Em hãy cho biết, trong các tùy chọn sau tùy chọn nào không phải là hành động tạo nên dấu chân kỹ thuật số?

☐ Thích (Like) một hoạt động của bạn em trên Internet

☐ Đăng tải hình ảnh lên Internet

☐ Nhắn tin cho bạn của em thông qua tin nhắn văn bản (Text Message)

☐ Bình luận một bài viết trên Internet

Câu 31. Em hãy cho biết, hành động nào sau đây không đúng về sự riêng tư khi em tham gia trực tuyến?

☐ Mở tập tin đính kèm trong Email

☐ Luôn giữ trạng thái đăng nhập trên các trang Web

☐ Đăng bài viết lên một diễn đàn

Câu 32. Em hãy cho biết, tin nhắn được gửi và nhận thông qua mạng di động được gọi là gì?

☐ Tin nhắn tức thời (Instant Message - IM)

☐ Tin nhắn văn bản (Text Message)

☐ Tin nhắn thoại

Câu 32. Trong tình huống nào thì một tài liệu (Document) sẽ hữu ích hơn một bản trình chiếu (Presentation)?

☐ Phát biểu trước khán giả.

☐ Viết một bài luận cho trường học.

☐ Gửi tin nhắn văn bản cho một nhóm người.

1. Mục đích của sự cộng tác (Collaboration) là gì?

Câu 32.

- ☐ Làm việc với những người khác để hướng tới một mục tiêu chung.
- ☐ Làm việc chăm chỉ hơn các học sinh khác trong lớp.
- ☐ Làm việc một mình để hoàn thành nhiệm vụ.
- ☐ Trở thành học sinh nhanh nhất trong lớp.

Câu 33. Bạn nên sử dụng định dạng nào để hiển thị, ảnh, bản đồ và Video từ kỳ nghỉ hè của bạn cho các bạn trong lớp của bạn xem?

- ☐ Một bài trình chiếu (Slide Presentation)
- ☐ Một tài liệu (Document)
- ☐ Một trang tính (Spreadsheet)
- ☐ Một áp phích (Poster)

Câu 34. Em hãy cho biết trong tình huống sau đây em lựa chọn phương pháp truyền thông điện tử nào để xử lý: "Em cần gửi một tin nhắn ngắn khi thiết bị mất kết nối Internet"?

- ☐ Thư điện tử
- ☐ Tin nhắn văn bản
- ☐ Tin nhắn tức thời
- ☐ Gọi điện thoại

Câu 35.

Bạn nên nhấn phím đặc biệt nào trên bàn phím tiêu chuẩn để bắt đầu một đoạn mới trong tài liệu văn bản?

- ☐ Backspace / Delete
- ☐ Enter / Return
- ☐ Tab
- ☐ Esc
- ☐ Caps Lock