



UNIDAD EDUCATIVA

“Octavio Cordero Palacios”



Ficha 3

Optativa

Microsoft Excel: Introducción

(Conceptos básicos sobre Hoja de cálculo)

	FALSO	VERDADERO
Una hoja de cálculo es un programa o aplicación informática que permite la manipulación de datos numéricos y alfanuméricos dispuestos en forma de tablas.		
Un libro comprende los documentos en hojas de cálculo. Un libro está compuesto por varias hojas de cálculo y es almacenado en el disco duro como un fichero de extensión .xlsx		
Una celda es un lugar donde se introducen los datos, ya sea numéricos o alfanuméricos. En Excel es un espacio rectangular que se forma en la intersección de una fila y una columna.		
El rango es un conjunto de dos o más celdas que contengan datos, en ellas pueden aplicarse operaciones o servir de base para otros objetos de la planilla de cálculo.		
Las fórmulas son instrucciones que se ingresan para realizar cálculos y siguen una secuencia específica al realizarlos.		
En la hoja de cálculo, el orden en las operaciones es: 1. Paréntesis 2. Exponentes 3. Multiplicación y división 4. Suma y resta		
Para insertar una operación en una celda, se debe iniciar con el signo slash (/).		
Una función es una fórmula ya elaborada que NO permite ahorrar tiempo y errores en los cálculos.		
Una gráfica es un dibujo que permite presentar la información de manera visual, por medio de líneas, barras, círculos, áreas, etc.		