



“

### **BAGIAN 3**

## **MENENTUKAN TUJUAN DAN PRIORITAS**

”



## MODUL 3 - MENENTUKAN TUJUAN DAN PRIORITAS

### Materi

Salah satu aspek penting dalam manajemen waktu menurut Macan (1994) adalah kemampuan individu dalam menetapkan tujuan dan menentukan prioritas. Tujuan yang jelas membantu seseorang menjadi lebih terarah dalam menggunakan waktu.

Salah satu cara yang dapat digunakan untuk menetapkan tujuan secara jelas adalah dengan menggunakan prinsip SMART yang diperkenalkan oleh George T. Doran (1981).

SMART itu seperti apa yaa ??

S	Specific	-> Jelas dan terarah
M	Measurable	-> Dapat diukur
A	Achievable	-> Dapat dicapai
R	Relevant	-> Sesuai kebutuhan
T	Time-Bound	-> Memiliki batas waktu

### Mini game 2

Cocokan pernyataan dibawah ini yaa. Petunjuknya:

- Gunakan tanda  untuk pilihan SMART
- Gunakan tanda  X untuk pilihan tidak SMART

1. Saya ingin belajar lebih rajin
2. Saya akan belajar 30 menit setiap malam selama 5 hari
3. Saya ingin sukses suatu hari nanti.
4. Saya akan mengurangi waktu bermain HP maksimal 1 jam per hari
5. Saya akan menuntaskan semua tugas sekolah sebelum pukul 20.00 setiap malam



## MODUL 3 - MENENTUKAN TUJUAN DAN PRIORITAS

### 💡 Aktivitas 3

Tulis salah satu tujuan SMART mu dibawah ini ya:

🎯 Tujuan: \_\_\_\_\_

📅 Batas waktu: \_\_\_\_\_

✓ Ukuran keberhasilan: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Contoh: Saya akan belajar Biologi selama 30 menit setiap malam pukul 19.30–20.00 selama 5 hari agar lebih siap menghadapi ulangan.

### 💬 Refleksi

1. Apakah tujuanmu sudah nyata dan sesuai prioritasmu?

2. Bagaimana cara kamu menjaga komitmen untuk mencapainya?