

WORD

Miss Elvi

Arrastra la imagen en el cuadro que corresponda



Color de pagina



Word



Orientación



Bordes de pagina

1.

Escribe los números del 1 al 4, para ordenar los pasos que te permiten guardar un documento en Word.

- ☐ Escribe el nombre del archivo y da clic en Guardar.
- ☐ Da clic en Archivo
- ☐ Selecciona Guardar o Guardar como
- ☐ Elige la carpeta donde guardarás el archivo

