

ورقة عمل

إدارة تعليم:	مكتب تعليم: جازان
المدرسة: مجمع هروب	المادة: المهارات الرقمية
الصف: أول متوسط	اسم الطالب:

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة

1. لتحويل الرقم `150` في خلية ليظهر بالشكل `150.00` ر.س، أي تنسيق يجب استخدامه؟

أ- تاريخ	ب- عملة	ج- نسبة مئوية	د- نص
----------	---------	---------------	-------

2. ما هي الوظيفة الأساسية لأداة "التفاف النص"؟

أ- دمج خليتين في خلية واحدة.	ب- زيادة حجم الخط تلقائيًا.	ج- عرض النص الطويل على عدة أسطر داخل نفس الخلية.	د- إخفاء النص الزائد عن حدود الخلية.
------------------------------	-----------------------------	--	--------------------------------------

3. عندما تحتاج إلى إنشاء عنوان رئيسي يمتد على عرض 4 أعمدة، ما هي الأداة الأنسب؟

أ- زيادة عرض العمود الأول.	ب- إدراج أيقونة.	ج- محاذاة النص لليسر.	د- دمج وتوسيط الخلايا الأربع.
----------------------------	------------------	-----------------------	-------------------------------

4. ماذا يحدث عند الضغط على رمز (+) الموجود بجانب أسماء أوراق العمل في أسفل الشاشة؟

أ- حفظ الملف.	ب- حذف ورقة العمل الحالية.	ج- إدراج ورقة عمل جديدة.	د- إعادة تسمية ورقة العمل.
---------------	----------------------------	--------------------------	----------------------------

5. أي من الإجراءات التالية يتطلب تأكيدًا لأنه لا يمكن التراجع عنه بسهولة؟

أ- تغيير لون الخط.	ب- تطبيق تنسيق العملة.	ج- حذف ورقة عمل تحتوي على بيانات.	د- إعادة تسمية ورقة عمل.
--------------------	------------------------	-----------------------------------	--------------------------

السؤال الثاني: ضع علامة (✓) أو (X)

6. يمكن استخدام "دمج الخلايا" لدمج خليتين غير متجاورتين، مثل A1 و C1. (.....)

7. تنسيق التاريخ يغير فقط طريقة عرض التاريخ في الخلية ولكنه لا يغير القيمة الرقمية الأصلية المخزنة. (.....)

8. لإعادة تسمية ورقة عمل، يمكن النقر المزدوج على اسمها وكتابة الاسم الجديد. (.....)

9. إدراج أيقونة داخل ورقة العمل يؤثر على نتائج العمليات الحسابية في الخلايا المجاورة. (.....)

10. المحاذاة العمودية تتحكم في موضع النص بين الحد العلوي والحد السفلي للخلية. (.....)

انتهت الأسئلة ... بالتوفيق