



NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____ GRADO: _____

RESPONDE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS SEGÚN CORRESPONDA:

1. Uno de los tipos de comunicación asincrónica es:

- Video conferencia
- Chat
- Carta
- Correo electrónico

2. LA COMUNICACIÓN SINCRONICA:

- Nos permite mantener una conversación entre dos o mas personas en tiempo real
- Permite la comunicación solo entre dos personas
- Permite que el mensaje sea enviado de forma exitosa
- Ninguna de las anteriores

3. ¿Qué es una herramienta sincrónica?

- Su función secundaria es entregar la posibilidad de comunicación instantánea, es decir, en tiempo real, conectando a tutores y estudiantes por medio del uso de audio, video o mensajería instantánea
- Su función principal es entregar la posibilidad de comunicación instantánea, es decir, en tiempo real, conectando a tutores y estudiantes por medio del uso de audio, video o mensajería instantánea
- Su función principal es entregar la posibilidad de comunicación tardía, es decir, en tiempo real, conectando a tutores y estudiantes por medio del uso de audio, video o mensajería instantánea
- Su función principal es entregar la posibilidad de comunicación tardía, es decir, en tiempo real, conectando a tutores y estudiantes por medio del uso de cartas y escritos

4. ¿Cuál es una herramienta asincrónica?

- Red postal de Colombia
- Servicio postal internacional
- Lista de distribución o interés
- Servientrega

5. Las herramientas de comunicación sincrónica son aquellas que permiten una comunicación a tiempo real, para ello los participantes deben estar conectados en el mismo momento:
- Cierto
 - Falso
6. La comunicación asincrónica es temporalmente dependiente
- Cierto
 - Falso
7. Un ejemplo de comunicación sincrónica son las videoconferencias
- Cierto
 - Falso

Relacione las ventajas y desventajas de la Comunicación Asincrónica

- | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VENTAJAS | <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="radio"/> Desorganización de las herramientas.<input checked="" type="radio"/> No hay seguridad de que la comunicación sea autónoma y sincera.<input checked="" type="radio"/> Permite flexibilidad en la elección de Contenido Tiempo Apoyo<input checked="" type="radio"/> Relación con otros estudiantes<input checked="" type="radio"/> Fomentar diálogo y pensamiento analítico. |
| DESVENTAJAS | <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> |

Relacione los tipos de Comunicación Asincrónica

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FTP o Biblioteca Virtual | <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="radio"/> Es un servicio de red que permite a los usuarios enviar y recibir mensajes (también denominados mensajes electrónicos o cartas). |
| Correo Electrónico | <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="radio"/> Este servicio permite obtener o intercambiar información (archivos como texto, imágenes, programas, etc.) |
| Foros o listas de discusión | <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="radio"/> Es el medio por el cual se pueden enviar y acceder a mensajes. |