

A feladó cég neve
Közigazgatási cím
Telefonszám/Faxszám:
Honlapcím:

E-mail-cím: *(Alá szegély, utána pt térköz)*

A feladó adatai az élőfejbe kerülnek.

LOGÓ

Tabulátorral (a leghosszabb adatsor a jobb margóhoz igazítva).

A címzett cég neve
(A címzett személy neve és beosztása)

Helységnev *(leütésig ritkítva)*
Utca, házszám vagy postafiókszám
Irányítószám *(Utána pt térköz)*

Helységnev, dátum
Iktatószám: <Szám/évszám>
Ügyintéző: <Személynév>
Hivatkozási szám: <Szám/évszám>
Ügyintézőjük: <Személynév>

A címzett adatai (csak válaszevél esetén).

Ajánlott! *(Utána pt térköz)*

Tárgy: <A téma megjelölése> *(Utána pt térköz)*

Megszólítás! *(Utána pt térköz)*

Bevezetés *(Utána pt térköz)*

Tárgyalás *(Utána pt térköz)*

Befejezés *(Utána pt térköz)*

Elköszönés *(Utána pt térköz)*

Tabulátorral (az iratkezelési adatok vonalába igazítva).

Aláírás
beosztás

Aláírás *(Utána pt térköz)*
beosztás *(Utána pt térköz)*

Melléklet: <1 db>

A levelet:

- betűtípussal,
- pt betűmérettel,
- igazítással,
- sorközzel,
- elválasztással,
- cm-es margóval.

LIVEWORKSHEETS