

1. En una carta de opinión es fundamental el _____ a las opiniones de los otros.	CONCLUSIONES
2. En una carta de opinión se deben de utilizar _____ para convencer a quienes la lean.	OPINIÓN
3. Tipo de carta que se debe sujetar a una estructura determinada y utiliza un lenguaje formal.	ENTRADA
4. Tipo de carta que no tienen reglas especiales y dan cabida a diversas formas de expresión.	ARGUMENTOS
5. En el apartado de _____ se proponen opciones para la solución del conflicto. Se da el cierre de la carta.	RESPETO
6. Parte de una carta de opinión en la que se sitúan los hechos que se comentan y se expresa una opinión sustentada en argumentos.	FORMAL
7. Las cartas de opinión están dirigidas al director de una publicación o a la _____ en general.	FIRMA
8. Al final de una carta de opinión debe incluir la _____ de quien la escribió.	POBLACIÓN
9. Las cartas de _____ utilizan un lenguaje formal y tiene el propósito de compartir una opinión sobre un tema de interés.	INFORMAL
10. Parte de la carta de opinión en la que se presenta el autor y el motivo de la carta.	CUERPO