

Kelompok:

Nama Anggota:

Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD)

Pembersihan Data: Data Hilang & Data Duplikat

Tujuan:

Siswa dapat mengidentifikasi dan memperbaiki data yang hilang serta menghapus data duplikat.

Instruksi:

1. Amati tabel berikut dengan cermat.
2. Identifikasi bagian data yang tidak lengkap atau berulang.
3. Tuliskan perbaikan atau tindak lanjut yang tepat di kolom Catatan.

ID	Nama	Usia	Kelas	Nilai	Email	Catatan
1	Andi	17	10	85	andi@example.com	
2	Budi		11	90	budi@example.com	
3	Citra	16	10	75		
4	Dewi	15	10	88	dewi@example.com	
5	Eka	17	11	92	eka@example.com	
6	Feri	16	10	89	feri@example.com	
7	Gina		10	87	gina@example.com	
8	Hana	18	12	95	hana@example.com	
9	Iwan	17	11	91	iwan@example.com	
10	Joko	17	11	93	joko@example.com	
10	Joko	17	11	93	joko@example.com	

Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD)

Pembersihan Data: Data Salah & Data Tidak Konsisten

Tujuan:

Siswa dapat memperbaiki data yang salah serta menyamakan format data yang tidak konsisten.

Instruksi:

1. Amati tabel berikut dengan cermat.
2. Identifikasi data yang salah (misalnya nilai, usia, kelas) dan data yang tidak konsisten (misalnya email, nama).
3. Jangan ubah data asli pada tabel.
4. Tuliskan hasil perbaikanmu di kolom 'Catatan'.

ID	Nama	Usia	Kelas	Nilai	Email	Catatan (Isi Jawaban)
1	Andi	17	10	85	andi@example.com	
2	Budi	17	11	90	budi@@example.com	
3	Citra	16	10	-75	citra@examplecom	
4	Dewi	15	10	88	dewi@example.com	
5	Eka	tujuh belas	11	92	eka@example.com	
6	Feri	16	sepuluh	89	feri@xample.com	
7		16	10	87	gina@example.com	
8	Hana	18	12	95	hana@example.com	
9	Iwan	17	11	91	iwan@exampl.com	
10	Joko	17	11	93	joko@examplecom	