



"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México."

Colegio Panamericano Secundaria

Segundo Grado

Guía de estudio de Informática

- I. Observa con atención los iconos de la columna izquierda, después lee los tipos de archivos que puede representar y finalmente une con líneas de colores según corresponda cada par:



Imágenes



Vídeo



Documentos



Música

(valor 4 puntos)

- II. Lee con atención cada uno de los siguientes enunciados relacionados con conceptos generales, después da clic en la lista desplegable con las palabras de la posible respuesta y finalmente selecciona la palabra que complete cada uno correctamente:

- 5) Una _____ es una máquina o dispositivo electrónico capaz de recibir datos, procesarlos, y entregar los resultados, en la forma deseada. Sus componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos o lo tangible se nombra _____, mientras que a los programas que hacen que el equipo físico realice una tarea específica se le conoce como _____ y a las personas que utilizan la P.C. se les nombra _____.
- 9) Microsoft _____, es un programa o software de _____ que permite crear todo tipo de _____ es muy útil para hacer _____ por lo que es muy fácil de _____.

- III. Lee con atención cada uno de los siguientes enunciados relacionados con las partes de, una ventana, después observa las posibles respuestas a cada uno de ellos y finalmente da un clic en la casilla de la respuesta correcta según corresponda:

14. Nombre de la barra que nos muestra el nombre del software y de la presentación actual:
- Barra de herramientas
 - Barra de título

- c) Cinta de opciones
 - d) Barras de desplazamiento
15. Nombre de las barras que nos permiten desplazar el contenido que ya no se visualiza en la pantalla del monitor:
- a) Barra de herramientas
 - b) Barra de título
 - c) Cinta de opciones
 - d) Barras de desplazamiento
16. Nombre de la barra que nos muestra los comandos agrupados según su función:
- a) Barra de herramientas
 - b) Barra de título
 - c) Cinta de opciones
 - d) Barras de desplazamiento
17. Nombre de los botones que nos permiten minimizar, maximizar o restaurar y cerrar la ventana:
- a) Botones de herramientas
 - b) Barra de título
 - c) Cinta de opciones
 - d) Botones de control

IV. Lee con atención cada enunciado del lado izquierdo, después observa las posibles respuestas y finalmente escribe en el paréntesis el número correspondiente:

18. Cuando deseamos incluir una imagen en el fondo de una diapositiva que permita ver el texto por encima de ella sin moverse empleamos la opción: () Transición
19. Efectos que se aplican al cambio de una diapositiva a otra; ejemplos panel, ondulación y galería: () Área de esquema
20. Las tres primeras pestañas de la ventana de PowerPoint son: () Inicio, Insertar y Dibujar
21. Nombre que recibe el panel que aparece en la zona izquierda de la pantalla: () Enviar al fondo
22. Extensión con la que se guardan o almacenan las presentaciones de Power Point: () .ppts

V. Lee con atención cada enunciado relacionado con la actividad que realiza cada una de las funciones que hemos visto, después observa los nombres de estas en la lista de la parte inferior y finalmente escribe en la línea el nombre que corresponde:

- | | |
|---|-------|
| 23. Calcula el promedio de un conjunto de valores (rango): | _____ |
| 24. Suma los valores de un rango: | _____ |
| 25. Devuelve el valor máximo de un rango. | _____ |
| 26. Devuelve el texto escrito en la celda en letras mayúsculas | _____ |
| 27. Para unir textos de diferentes celdas (combinará los contenidos): | _____ |
| 28. Devuelve la fecha actual: | _____ |

Concatenar

max

suma

mayusc

promedio

hoy()

VI. Lee con atención cada uno de los siguientes enunciados, después escribe una V (verdadero) o F (falso) en el paréntesis según corresponda en cada caso:

- | | |
|--|----------|
| 29. Microsoft Excel es un programa de hoja de cálculo que permite realizar operaciones con números organizados en una cuadrícula. | () |
| 30. Las páginas en Microsoft Excel reciben el nombre de libros | () |
| 31. Las fórmulas comienzan con el signo de = (igual) | () |
| 32. Un rango es conjunto de celdas contiguas que se pueden ubicar para realizar una operación con todas ellas. | () |
| 33. La barra de fórmulas en Excel es la barra con la que podemos introducir el contenido de una celda, así como modificarlo. | () |
| 34. Un video es la tecnología de grabación, procesamiento, almacenamiento, transmisión de imágenes y reconstrucción por medios electrónicos digitales o analógicos de una secuencia de imágenes que representan escenas en movimiento. | () |
| 35. Recortar video nos permite eliminar partes que no deseamos que se muestren: | () |
| 36. Un Editor de video es un software diseñado exclusivamente para no editar videos, fotos o presentaciones digitales con una aplicación utilizada. | () |
| 37. En la línea del tiempo con solo arrastra a la ubicación se pueden agregaros vídeos, imágenes, música, etc. | () |
| 38. Clipchamp es un editor de video en línea fácil de usar con características profesionales, herramientas impulsadas por IA y plantillas que permite a cualquier persona crear videos de alta calidad sin experiencia. | () |

VII. Observa con atención los botones de la columna izquierda de la cinta de opciones de Excel, después lee los nombres de los mismo y finalmente une con líneas de colores cada par:



Ordenar y Filtrar
Color de fuente
Color de relleno
Tamaño de fuente
Orientación
Combinar y centrar
Copiar formato
Fuente
Guardar archivo

(valor 9 puntos)

VIII. Ordena los pasos en orden correcto del 1 al 3 para crear un video:

- _____ Haz Clic en el botón Crear nuevo video.
_____ Escribe el nombre del video
_____ Dirígete a la Barra de opciones de Usuario

(valor 3 puntos)