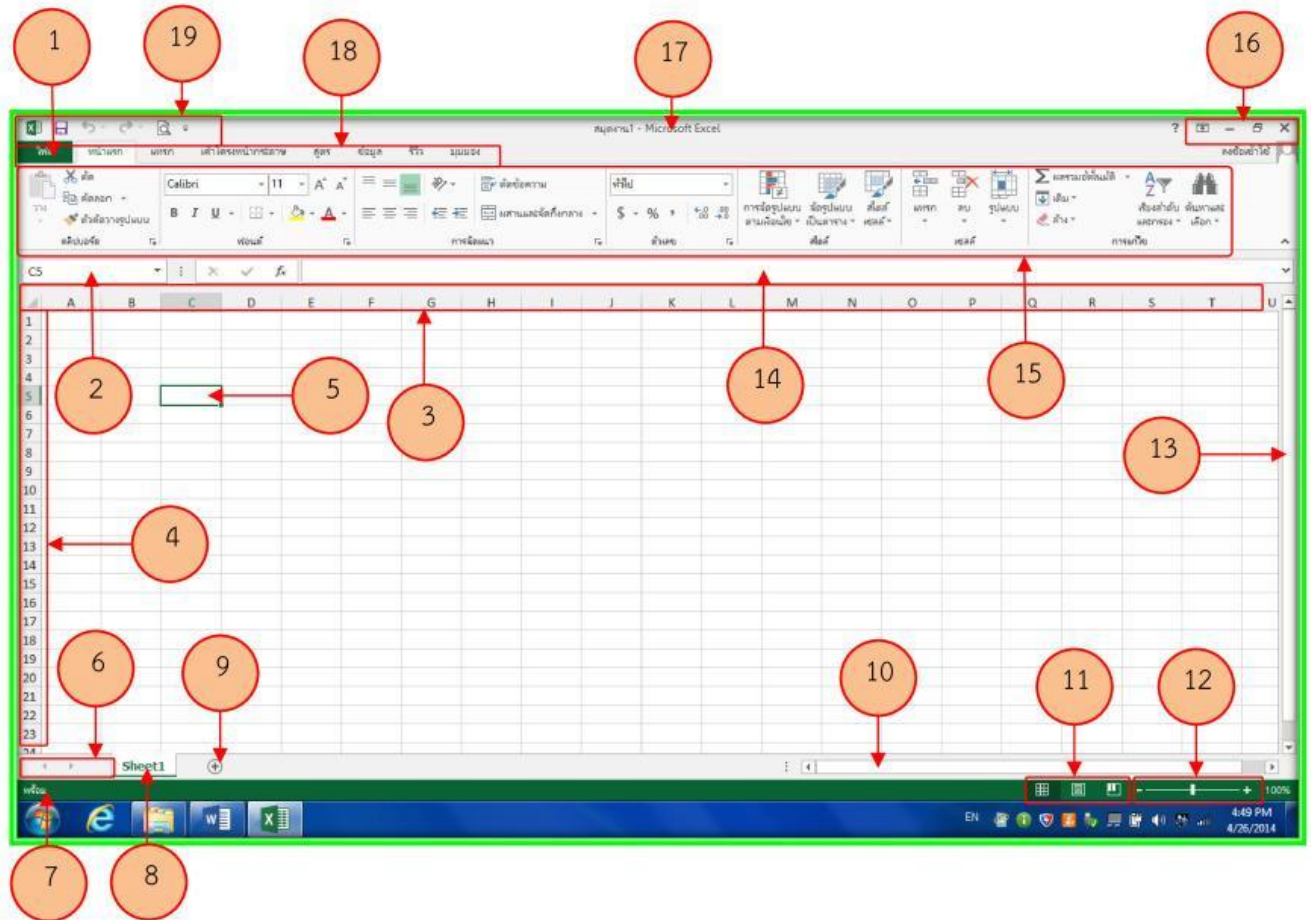


ชื่อ/นามสกุล เลขที่ ชั้น ป.6

คำสั่ง จงตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

1. จงบอกส่วนประกอบที่สำคัญของโปรแกรมตารางคำนวณ (Microsoft Office Excel 2013)



ชื่อ/นามสกุลเลขที่.....ชั้น ป.6

หมายเลข	ชื่อ	ทำหน้าที่
1	แท็บ File	
2	กล่องชื่อเซลล์ (Name Box)	
3	คอลัมน์ (Column)	
4	แถว (Row)	
5	กรอบเซลล์ (Active cell)	
6	ปุ่มเลื่อนแผ่นงาน	
7	แถบสถานะ (Status Bar)	
8	แผ่นงาน (Sheet Tab)	
9	เพิ่มแผ่นงาน	
10	แถบเลื่อนแนวนอน (Scroll Bar)	
11	มุมมองเอกสาร (View Shortcuts)	
12	ย่อและขยายแผ่นงาน (Zoom Slider)	
13	แถบเลื่อนแนวตั้ง (Scroll Bar)	
14	แถบสูตร (Formula Bar)	
15	ริบบอน (Ribbon)	
16	ย่อ ขยาย และปิด	
17	แถบชื่อเรื่อง (Title Bar)	
18	แท็บริบบอน (Tab Ribbon)	
19	แถบเครื่องมือด่วน (Quick Access Toolbar)	

หมายเลข	ชื่อ	ทำหน้าที่
1	แท็บ File	รวมคำสั่งที่ใช้งานเกี่ยวกับการจัดการเอกสาร
2	กล่องชื่อเซลล์ (Name Box)	แสดงชื่อเซลล์หรือกลุ่มเซลล์ที่เราเลือก
3	คอลัมน์ (Column)	ตำแหน่งคอลัมน์
4	แถว (Row)	ตำแหน่งแถว
5	กรอบเซลล์ (Active cell)	แสดงตำแหน่งหรือกลุ่มเซลล์ปัจจุบัน
6	ปุ่มเลื่อนแผ่นงาน	เลื่อนแผ่นงานต่างๆ
7	แถบสถานะ (Status Bar)	แสดงข้อความการทำงาน
8	แผ่นงาน (Sheet Tab)	แสดงชื่อแผ่นงาน
9	เพิ่มแผ่นงาน	เพิ่มแผ่นงานใหม่
10	แถบเลื่อนแนวนอน (Scroll Bar)	ใช้เลื่อนจอภาพ ซ้ายและขวา
11	มุมมองเอกสาร (View Shortcuts)	ใช้แสดงเอกสารในรูปแบบต่างๆ
12	ย่อและขยายแผ่นงาน (Zoom Slider)	ใช้ย่อและขยายแผ่นงาน
13	แถบเลื่อนแนวตั้ง (Scroll Bar)	ใช้เลื่อนจอภาพขึ้นและลง
14	แถบสูตร (Formula Bar)	ใช้แสดงหรือแก้ไขสูตรรวมทั้งแก้ไขหรือปรับเปลี่ยนข้อมูลในเซลล์
15	ริบบอน (Ribbon)	หน้าต่างที่ใช้รวบรวมคำสั่งเพื่อความสะดวกของผู้ใช้
16	ย่อ ขยาย และปิด	ย่อ ขยาย และปิดหน้าต่างโปรแกรม
17	แถบชื่อเรื่อง (Title Bar)	แสดงชื่อสมุดงานที่ใช้งาน
18	แท็บริบบอน (Tab Ribbon)	แสดงชุดคำสั่งต่างๆ ในการทำงานของโปรแกรม
19	แถบเครื่องมือด่วน (Quick Access Toolbar)	แสดงปุ่มคำสั่งที่ใช้งานบ่อย สามารถเพิ่มได้

ชื่อ/นามสกุลเลขที่.ชั้น ป.6