

## Rund um die Arbeit: Im Büro

### A1 Hören und lesen Sie. 1.21

Frau Herzberg: Guten Tag. Suchen Sie etwas?  
Herr Heinemann: Ja, mein Büro. Ich bin neu hier.  
Frau Herzberg: Sind Sie Herr Heinemann?  
Herr Heinemann: Ja.  
Frau Herzberg: Herzlich willkommen!  
Mein Name ist Lisa Herzberg,  
ich arbeite hier als Sekretärin.  
Kommen Sie! Hier ist Ihr Büro.  
Oh, das ist ein schönes Zimmer!  
Frau Herzberg: Hoffentlich ist alles da.  
Dort stehen: der Schreibtisch, das Telefon,  
der Computer, der Drucker, die Schreibtisch-  
lampe, der Stuhl und hier ist das Regal. Fehlt etwas?  
Herr Heinemann: Nein, ich glaube nicht. Vielen Dank, Frau Herzberg.  
Frau Herzberg: Vielleicht können wir später zusammen Kaffee trinken.  
Herr Heinemann: Gerne.  
Frau Herzberg: Meine Telefonnummer ist die 44 22. Ganz einfach!  
Herr Heinemann: Danke. Bis später.  
Frau Herzberg: Bis später.



### Übung 1: Beantworte die folgenden Fragen:

1. Was sucht Herr Heinemann?

---

2. Was fragt Frau Herzberg, als sie Herrn Heinemann sieht?

---

3. Wie reagiert Herr Heinemann, als er sein Büro sieht?

---

4. Welche Möbel und Geräte stehen im Büro?

---

5. Was bietet Frau Herzberg Herrn Heinemann an?

---

6. Welche Telefonnummer gibt Frau Herzberg an?

---

## Übung 2: Vervollständige den Dialog mit den richtigen Wörtern:

**Frau Herzberg:** Guten Tag. Suchen Sie \_\_\_\_\_?

**Herr Heinemann:** Ja, mein \_\_\_\_\_. Ich bin neu hier.

**Frau Herzberg:** Sind Sie Herr \_\_\_\_\_?

**Herr Heinemann:** Ja.

**Frau Herzberg:** Herzlich \_\_\_\_\_. Mein Name ist Lisa Herzberg, ich arbeite hier als \_\_\_\_\_. Kommen Sie! Hier ist Ihr \_\_\_\_\_.

**Herr Heinemann:** Oh, das ist ein \_\_\_\_\_ Zimmer!

**Frau Herzberg:** Hoffentlich ist \_\_\_\_\_ da. Dort stehen: der \_\_\_\_\_, das \_\_\_\_\_, der \_\_\_\_\_, der \_\_\_\_\_, die \_\_\_\_\_, der \_\_\_\_\_ und hier ist das \_\_\_\_\_. Fehlt \_\_\_\_\_?

**Herr Heinemann:** Nein, ich glaube nicht. Vielen \_\_\_\_\_, Frau Herzberg.

**Frau Herzberg:** Vielleicht können wir später zusammen \_\_\_\_\_ trinken.

**Herr Heinemann:** \_\_\_\_\_.

**Frau Herzberg:** Meine Telefonnummer ist die \_\_\_\_\_. Ganz \_\_\_\_\_!

**Herr Heinemann:** \_\_\_\_\_. Bis später.

**Frau Herzberg:** Bis \_\_\_\_\_.

## Übung 3: Richtig oder falsch?

- |   |         |        |
|---|---------|--------|
| 1. Herr Heinemann ist nicht neu im Büro.                  | RICHTIG | FALSCH |
| 2. Frau Herzberg heißt Lisa und arbeitet als Sekretärin.  | RICHTIG | FALSCH |
| 3. Herr Heinemann ist mit dem Büro zufrieden.             | RICHTIG | FALSCH |
| 4. Im Büro von Herr Heinemann gibt es keinen Computer.    | RICHTIG | FALSCH |
| 5. Frau Herzberg lädt Herr Heinemann zum Mittagessen ein. | RICHTIG | FALSCH |

#### Übung 4: Schreibe die Bedeutung der folgenden Wörter auf Spanisch:

- das Büro \_\_\_\_\_
- der Schreibtisch \_\_\_\_\_
- das Telefon \_\_\_\_\_
- der Computer \_\_\_\_\_
- der Drucker \_\_\_\_\_
- die Schreibtischlampe \_\_\_\_\_
- der Stuhl \_\_\_\_\_
- das Regal \_\_\_\_\_
- die Telefonnummer \_\_\_\_\_
- willkommen \_\_\_\_\_

#### Übung 5: Stelle dir vor, du bist neu in einem Büro. Schreibe einen kurzen Dialog, der zeigt, wie du dich vorstellst und wie du dich über dein Büro und die Kollegen erkundigst.