Sắp xếp các việc dưới đây theo thứ tự đúng để thực hiện thay đổi dấu đầu dòng

A. Chọn thẻ Home.

B. Nháy chuột vào mũi tên ▼ bên phải nút lệnh .

C. Chọn phần văn bản cần thay đổi dấu đầu dòng.

D. Chọn một mẫu dấu đầu dòng trong danh sách mở ra.

Bước 1.
Bước 2.
Bước 3.
Bước 4.

LIVEWORKSHEETS