

Nhóm:

PHIẾU HỌC TẬP

1. Chọn từ thích hợp điền vào vị trí “.....” :

..... thường dành giới thiệu chủ đề của bài, gọi là Các trang còn lại trình bày nội dung cụ thể của bài, gọi là

2. Kéo thả từ vào đúng vị trí :

Muốn tạo tệp trình chiếu mới, em vào:

- File >
- Chọn.....

Muốn sao chép dữ liệu từ tệp văn bản sang trang chiếu:

- Bước 1: Chọn nội dung văn bản tại tệp văn bản, thực hiện lệnh.....
- Bước 2: Chuyển sang cửa sổ trang trình chiếu, nháy chuột vào vị trí muốn văn bản xuất hiện, thực hiện lệnh

3. Nối các lệnh ở cột bên trái tương ứng với chức năng của nó ở cột bên phải:

Times New Roman



Thay đổi cỡ chữ

B

I

U

Thay đổi phông chữ

14



Thay đổi kiểu chữ